

ARCHIVES DE LA REGION DE BASSE-NORMANDIE

ET DU

DEPARTEMENT DU CALVADOS

RAPPORT ANNUEL

ANNEE 1972

Caen, 1er Mars 1973

Le Conservateur en chef des Archives
de la Région de Basse-Normandie
Directeur des Archives du Calvados

à

Monsieur le Préfet de la Région de
Basse-Normandie
Préfet du Calvados

O B J E T : Rapport annuel.

REFERENCE : V/Lettre du 9 février 1973

J'ai l'honneur de vous présenter ci-après mon rapport annuel sur la marche de mon service, conformément à votre lettre citée en référence, et à l'article 32 du règlement général des Archives. La présentation en est faite conformément à la circulaire du 15 décembre 1972 de la Direction des Archives de France.

Il portera sur l'exercice qui s'étend du 1er janvier au 31 décembre 1972.

Je me permets d'attirer tout spécialement votre attention sur le chapitre I, page 3 (demande de créations de postes) et sur le chapitre II, page 6, 2^e paragraphe (manque de pression d'eau).

Gildas BERNARD

PLAN GENERAL DU RAPPORT

CHAPITRE	I	- LE PERSONNEL.....	p. 3
CHAPITRE	II	- BATIMENT ET EQUIPEMENTS MATERIELS....	p. 6
CHAPITRE	III	- ACCROISSEMENT DES COLLECTIONS.....	p. 7
CHAPITRE	IV	- TRAVAUX DU PERSONNEL.....	p. 9
CHAPITRE	V	- PUBLICATIONS.....	p. 12
CHAPITRE	VI	- COMMUNICATIONS ET FREQUENTATION.....	p. 14
CHAPITRE	VII	- ELIMINATION DE PAPIERS PERIMES.....	p. 16
CHAPITRE	VIII	- EXPEDITIONS.....	P. 17
CHAPITRE	IX	- VENTES D'INVENTAIRES ET REGIE DES RECETTES.....	p. 17
CHAPITRE	X	- BIBLIOTHEQUE.....	p. 18
CHAPITRE	XI	- CENTRE DE DOCUMENTATION.....	p. 20
CHAPITRE	XII	- MICROFILM. PHOTOGRAPHIE. REPROGRAPHIE	p. 21
CHAPITRE	XIII	- RELIURE ET RESTAURATION.....	p. 23
CHAPITRE	XIV	- SERVICE EDUCATIF.....	p. 24
CHAPITRE	XV	- EXPOSITIONS.....	p. 26
CHAPITRE	XVI	- CONTROLE DES ARCHIVES PUBLIQUES (SOUS-PREFECTURES, COMMUNES, HOPITAUX ET ADMINISTRATIONS).....	p. 27
CHAPITRE	XVII	- EXECUTION DE LA LOI DU 21 DECEMBRE 1970 PAR LE DEPOT DES ARCHIVES CENTENAIRES DES COMMUNES DE MOINS DE 2000 HABITANTS.....	p. 27
CHAPITRE	XVIII	- PROTECTION DES ARCHIVES PRIVEES.....	p. 28
CHAPITRE	XIX	- ACTIVITES CULTURELLES ET ADMINISTRATIVES DIVERSES.....	p. 28
CHAPITRE	XX	- BUDGET.....	p. 29
ANNEXE	I	- VERSEMENTS ET DEPOTS EFFECTUES EN SERIE CONTINUE PENDANT L'EXERCICE (1er janvier - 31 decembre 1972).....	p. 30
ANNEXE	II	- NOUVELLES ACQUISITIONS.....	p. 33
ANNEXE	III	- LISTE DES DIPLOMES, THESES, ARTICLES ET OUVRAGES ENTREPRIS AUX ARCHIVES DU CALVADOS (du 1er juillet 1971 au 30 juin 1972).....	p. 37

CHAPITRE I

LE PERSONNEL

1^o) DEMANDE DE CREATIONS DE POSTES

J'ai eu l'honneur de vous demander pour le budget primitif de 1972, la création d'emplois départementaux pour le classement des archives communales (deux postes) et pour faire face à l'accroissement du dépôt. Le Conseil Général remettant sa décision de session en session vient de la reporter à nouveau à la Décision Modificative n° 1 qui doit se tenir en avril 1973.

Il ne m'est pas possible de diminuer mes demandes et je pense qu'il y va de l'intérêt du département. Comme vous le verrez au chapitre III (Accroissement des collections), page 7 il nous reste actuellement 1149 mètres de rayonnages libres, plus 1947 mètres lorsqu'on aura acheté des montants. Or nous avons reçu cette année 631 mètres d'archives (453 mètres en 1971). Il est facile de comprendre que le dépôt va être rapidement submergé et que nous serons bientôt obligés de refuser les versements de la préfecture ce qui va créer pour celle-ci un embûchement inextricable. Quand bien même serions nous obligés de recevoir ces versements, ils ne pourront bientôt qu'être empilés en tas et toute communication de liasse aux services verseurs deviendra impossible.

a) Postes demandés pour le classement des Archives communales.

Or la loi du 21 décembre 1970 nous oblige à absorber les archives des communes de moins de 2000 habitants, ce qui représente 7 kilomètres d'archives. Nous pouvons remplir le dépôt en six mois. Seul le tri immédiat de ces documents doit permettre de ne garder que le dixième environ de ces documents et le personnel dont je dispose actuellement ne peut pas effectuer ce travail supplémentaire.

b) Poste demandé pour faire face aux nécessités de tri et de classement.

Quant au poste supplémentaire dont je demande la création par suite de l'accroissement courant du dépôt, je me dois de faire remarquer que les éliminations de documents (35 tonnes de 1963 à 1971, soit environ 700 mètres d'archives) ne peuvent se faire qu'avec un personnel suffisamment nombreux. Mon objectif est actuellement d'arriver à éliminer d'ici un an, plus de documents qu'il n'en a été éliminé depuis la création du nouveau dépôt. J'estime la création de poste que je demande comme absolument nécessaire.

La création des postes que je demande doit donc aboutir à reculer l'échéance de la fermeture du dépôt et la création d'un nouveau dépôt.

c) Poste de Monsieur Despagne.

Votre prédécesseur avait bien voulu me promettre d'affecter à mon service Monsieur Despagne et Monsieur Le Secrétaire Général m'avait demander d'accepter un agent de bureau départemental en échange de celui-ci. J'attends toujours cette affectation que votre prédécesseur m'avait promis pour la fin de 1971.

2^e) DEPARTS - RECRUTEMENT.

- 1- Mademoiselle Annie DRIQUERT, sténodactylographe, recrutée en juillet 1971 en qualité d'agent départemental contractuel a donné sa démission à compter du 31 décembre 1972.
- 2- Madame Annick PORET, recrutée en décembre 1969 sur des heures de femme de ménage a donné sa démission à compter du 12 décembre 1972. Elle était en congés de maternité depuis le 15 juillet.
- 3- Monsieur Denis SOULIE, gardien d'archives, du cadre d'état, a été titularisé à partir du 1er avril 1972 par arrêté du 7 juillet modifiant l'arrêté du 17 mai. Il a été mis en disponibilité pour un an à compter du 1er octobre 1972 par arrêté du 10 octobre 1972.
- 4- Monsieur Jacques HOUSSIN, a été recruté comme concierge en qualité d'agent contractuel départemental à compter du 1er février 1972, par arrêté du 28 février.

3^e) AVANCEMENTS. TITULARISATIONS. STAGES.

- 1- Monsieur Joël BILLY a été titularisé comme commis départemental à compter du 1er avril 1972 par arrêté du 18 mai 1972.
- 2- Mademoiselle Marie-Madeleine COTTARD, sténodactylographe départementale a été promue du 2^e au 3^e échelon de son grade par arrêté du 18 mai 1972.
- 3- Monsieur Didier GIROT, a été titularisé comme relieur départemental à compter du 6 novembre 1972, par arrêté du 17 novembre. Il a effectué un stage aux Archives Nationales du 13 au 25 novembre pour y apprendre la restauration des documents.
- 4- Madame GIROT, auxiliaire de bureau (sur un poste d'état) a été promue du 1^{er} au 2^e échelon de son grade par arrêté du 10 août 1972.
- 5--Monsieur François HUMMEL, reçu au concours de commis départemental a été nommé stagiaire à compter du 1er février 1972 par arrêté du 8 février.
- 6- Monsieur Serge DE POORTER, sous-archiviste du cadre d'état, a été promu du 5^e au 6^e échelon de son grade à compter du 16 juin 1972, par arrêté du 30 mai.
- 7- Madame DE POORTER, sténodactylographe du cadre d'état, a été promue du 2^e au 3^e échelon de son grade à compter du 16 octobre 1972 par arrêté du 8 janvier 1973.

4°) LISTE DU PERSONNEL

PERSONNEL DES ARCHIVES DU CALVADOS
REPARTI PAR ORIGINE
AVEC INDICATION DE LEURS TITRES ET
DE LEURS FONCTIONS.

AFFEC-TATION	NOM	TITRE	FONCTION	DÉPARTEMENT	MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR
DIRECTION	- BERNARD (Gildas) - SAINT-BLANQUAT (Agnès de) - GRALL (Jeanne)	- Directeur - Conservateur adjoint - Adjoint d'archives	- Direction w Fonds anciens, service éducatif - Salle du public	+	
SECRETARIAT	- COTTARD (Marie-Madeleine) - DEPOORTER (Gisèle) - DRIQUERT (Annie)	- Sténo-dactylo - Sténo-dactylo - Sténo-dactylo	- Courier et comptabilité - Frappe des inventaires - Divers et bibliothèque administrative	+	+
CLASSEMENT ET ELIMINATIONS	- LE PETIT (Yves) - DE POORTER (Serge) - HUMMEL (François) - BILLY (Joël) - GIROT (Jocelyne) - ROGUELIN (Madeleine) - PORCHER (Françoise)	- Sous-archiviste - Sous-archiviste - Commis - Commis - Auxiliaire - Agent de bureau - Vacataire à mi-temps	- Fonds anciens - Séries modernes - Idem - Idem - Idem - Idem - Série judiciaire	+	+
SALLE DU PUBLIC	- SOULIE (Denis) - ESPINOSE (Alain d') - PORET (Annick)	- Gardien - Auxiliaire - Vacataire	- Salle du public - Salle du public et préparation des envois de liasses demandées par la préfecture. Classement des journaux, revues, etc... - Bibliothèque	+	+
SERVICES TECHNIQUES	- DEMOY (Bernard) - GIROT (Didier)	- Photographe - Relieur		+	+
DIVERS	- HOUSSIN (Jacques) - DESHAYES (Denise)	- Concierge - Femme de ménage	- Courier, mise en place des versements. Etiquetage. - Ménage.	+	+

DIRECTION DES ARCHIVES DE FRANCE	DÉPARTEMENT	MINISTÈRE DE L'INTÉRIEUR

CHAPITRE II

BATIMENT ET EQUIPEMENTS MATERIELS

1^o) REMPLISSAGE DU DEPOT

Voir chapitre III, page 7.

2^o) AMENAGEMENTS DIVERS

Un lavabo a été aménagé (eau chaude et froide) dans l'atelier de reliure en octobre 1972 (coût 1 933,42 F.)

Diverses installations ont été faites dans l'atelier photographique pour permettre la réception de la dévelopeuse Arhuéro (voir chapitre IX) (coût 9 832,40 F.).

Nous avons fait fixer au mur du hall d'entrée au premier étage une carte de Cassini complète de la Normandie. La pose d'aimants derrière le châssis de bois permet de la démonter en trois panneaux pour la déplacer en cas d'expositions. (coût du montage : 1 100 F.).

Les peintures des rampes extérieures, des réverbères et de la grille d'entrée sont très abimées et il sera nécessaire de procéder sans tarder à leur réfection (déjà signalé dans les rapports de 1970 et 1971).

Un problème urgent reste posé : celui de la pression de l'eau dont je signale l'insuffisance depuis mon arrivée tant dans les appartements privés que dans l'atelier photographique. La dévelopeuse Arhuéro que nous venons de mettre en place dans cette atelier ne peut entrer en service en raison de l'irrégularité de la pression. Chez moi, j'ai dû faire réparer à plusieurs reprises notre machine à laver la vaisselle et celle à laver le linge pour la même raison. Le changement de compteur n'a pas supprimé cette absence de pression.

3^o) EQUIPEMENT MOBILIER

Matériel acheté pendant l'exercice 1972 :

1 ^o - Une chaise dactylo.....	263,15 F
2 ^o - Six fichiers et un présentoir à revues Borgeaud	10 169,16 F
3 ^o - Un marchepied tabouret et une armoire à clés...	745,00 F
4 ^o - Une machine à écrire semi-portative Japy SB 93 avec coffret.....	1 045,50 F
5 ^o - Quatre chariots Super Caddie.....	1 327,92 F
6 ^o - Un agrandisseur Durst L 184)	
7 ^o - " caisses en alliage et deux socles roulants.	25 117,93 F
7 ^o - Dix caisses en alliage et deux socles roulants.	1 644,42 F
8 ^o - Une presse à percussion.....	2 960,73 F
9 ^o - Matériel de dorure.....	4 000,00 F
10 ^o - Un radiateur électrique Fakir 60 TS.....	237,35 F
11 ^o - Une table renforcée pour supporter une presse..	400,00 F
12 ^o - Une lentille (prises de vue).....	82,00 F
13 ^o - Une dévelopeuse Arhuéro automatique avec divers accessoires.....	21 866,94 F

Total..... 69 860,10 F

CHAPITRE III

ACCROISSEMENT DES COLLECTIONS.

1^o) METRAGE D'ARCHIVES REÇU ET RAYONNAGE DISPONIBLE

On trouvera en Annexe I (pages 30 à 32) le détail des versements effectués en 1971 par les différentes administrations. Il convient d'y ajouter les fonds de notaires reçus (8 E 26 à 8 E 29) le fonds de l'hôpital de Lisieux, les archives privées et les Nouvelles Acquisitions.

Soit au total :

- Versements en série continue.....	480 m.
- Hôpital de Lisieux.....	22 m.
- Notaires.....	106 m.
- Archives privées et Nouvelles Acquisitions.....	23 m.
<hr/>	
Total.....	631 m.
	(453 m. en 1971)

Métrage total du dépôt :.....	24 655 mètres
Métrage occupé au 31 décembre 1972 :.....	20 669 mètres
Métrage libre au 31 décembre 1972 :.....	3 096 mètres

Il convient de noter que sur les 3 096 mètres de rayonnage restant, il y en a 1 947 mètres de tablettes inutilisables parce que sans montants. Le métrage réellement utilisable est donc actuellement de 1 149 mètres. Nous ferons le point soit dans le courant de 1973, soit en 1974, lorsque les grosses éliminations en cours seront terminées.

2°) NOUVELLES ACQUISITIONS

Celles-ci peuvent revêtir quatre aspects. Elles peuvent être constituées par des achats ou des dons de documents isolés et sont inscrits dans le registre des Nouvelles Acquisitions (voir a). Elles peuvent être constituées par des fonds entiers (dons, achats, dépôts) et constituent alors une sous-série de F. (voir b). Elles peuvent être constituées par des documents figurés (cartes, plans, etc.) et reçoivent alors une cote dans la sous-série Fi (documents figurés) (voir c). Enfin elles peuvent être constituées par le don ou le dépôt de thèses, de mémoires, ou d'études importantes et sont alors inscrites dans la sous-série 2 F (voir d).

a) Documents divers :

Le registre des Nouvelles Acquisitions a été porté du n° 745 au n° 924, (3 mètres en 1972). L'enregistrement de ces documents a été fait par Mademoiselle de Saint-Blanquat, par Monsieur Le Petit, et par Monsieur Mauduech pendant son stage. Voir principaux documents dans Annexe II, page 33.

b) Fonds donnés ou déposés :

1- Chartrier d'Outrelaize, donné par le comte Thomas d'Oilliamson (12 mètres), forme la sous-série 77 F.

2- Séminaire de Bayeux (8 mètres), déposé par Monsieur Badré, forme la sous-série 78 F.

c) Documents figurés (série Fi):

Pour le détail, voir Annexe II, page 33.

d) Thèses, mémoires et études, remis aux archives:

Au nombre de 15. La liste en est donnée dans l'Annexe II, page 33.

CHAPITRE IV
CLASSEMENTS.
ET
TRAVAUX DU PERSONNEL

1^o) LE DIRECTEUR DU SERVICE.

En dehors de mes tâches administratives et de la préparation de l'impression de deux volumes rédigés par mes prédécesseurs (6E et la suite de H) j'ai pris en mains le classement de la série L (période révolutionnaire).

2^o) Mademoiselle de SAINT-BLANQUAT, conservateur-adjoint.

Assure l'ouverture du courrier et le fonctionnement du service éducatif. Elle a la haute main sur la bibliothèque (elle contrôle notamment les fiches rédigées par Madame Roguelin, et sur l'atelier de reliure.

Elle a continué le classement du chartrier de Fervaques.

Sur l'ensemble de l'année le temps de Mademoiselle de Saint-Blanquat s'est réparti de la manière suivante :

- Courier.....	10 %
- Service éducatif (Exposition protestantisme)	30 %
- Participation à la rédaction du guide.....	10 %
- Bibliothèque et contrôle.....	30 %
- Classement d'archives.....	20 %

3^o) Mademoiselle GRALL, adjoint d'archives.

Assure le fonctionnement de la salle du public et prépare les réponses aux demandes de renseignements par correspondance (203 recherches en 1972).

Elle dépouille la correspondance reçue, ce qui lui permet d'établir un fichier matière du courrier échangé avec les chercheurs. 1600 fiches matières faites en 1972.

Elle établit également un fichier des diplômes et travaux entrepris (pour l'instant environ 100 fiches auteurs et 300 fiches matières).

4^o) Monsieur DE POORTER, aidé par Madame GIROT et par Messieurs BILLY et HUMMEL. Travaux effectués par cette équipe.

- a) Sous-série 4 Q (Hypothèques) : classement du supplément (période postérieure à 1900).
- b) Préparation des envois au pilon : Préparation des bordereaux d'envoi au pilon qui ont été ensuite soumis aux différents services. Ce travail devrait permettre d'envoyer au pilon environ 1 Km d'archives.

- c) Transfert de divers fonds : Les hommes de l'équipe de Monsieur DE POORTER ont été chercher divers versements qu'il fallait transférer aux archives (Fonds Le Mâle, versement du Génie, versement de la Cour d'Appel, etc.).
- d) Classement de fiches : Classement d'environ 10 000 fiches pendant les quinze jours de fermeture annuelle.
- e) Série L :
 - 1 - Classement provisoire des registres (2300 registres)
 - 2 - Classement du tribunal criminel du département du Calvados (environ 4000 fiches).
 - 3 - Classement provisoire en cours des archives des différentes justices de paix et tribunaux de district (environ 1000 fiches).

En outre Monsieur DE POORTER a établi une table de concordance de la série M. Madame GIROT a dressé un fichier des monographies communales et des listes de thèses et mémoires conservés au Archives du Calvados, et un fichier des Nouvelles Acquisitions. Elle a également remplacé Madame PORET à la bibliothèque depuis le 15 juillet.

5°) Monsieur LE PETIT :

Monsieur LE PETIT est chargé du contact avec les administrations pour les versements. Il a classé quatre fonds de notaires (106 mètres) le fonds de l'hôpital de Lisieux (22 mètres) et procède actuellement au classement du dépôt des archives du séminaire de Bayeux.

6°) Monsieur d'ESPINOSE :

Sa tâche normale est de classer les périodiques et de préparer les envois de documents expédiés à l'extérieur. Depuis le départ de Monsieur SOULIE (1er octobre 1972) c'est lui qui assure la garde de la salle du public et qui va chercher les documents demandés par le public.

7°) Madame ROGUELIN :

Prcède au dépouillement sur fiches de la série F (environ 15 000 fiches faites en 1972).

8°) SECRETARIAT :

Mademoiselle COTTARD assure le secrétariat (dactylographie du courrier, fonctionnement de la régie de recettes dont Mademoiselle de SAINT-BLANQUAT est régisseur, envois de paquets, comptabilité, etc.).

Madame DE POORTER et Mademoiselle DRIQUERT ont dactylographié les répertoires et inventaires.

9°) SALLE DU PUBLIC

Le service a été assuré par Monsieur SOULIE jusqu'à son départ au 1er octobre 1972, puis par Monsieur d'ESPINOSE sous la direction de Mademoiselle GRALL.

10°) BIBLIOTHEQUE

La rédaction des fiches a été assurée sous la direction de Mademoiselle de SAINT-BLANQUAT par Madame PORET jusqu'à son départ en juillet 1972. Leur dactylographie était faite par Mademoiselle DRIQUERT.

CHAPITRE V

PUBLICATIONS (année 1972)

1^o) Ouvrage sous presse :

Le répertoire numérique de la sous-série 3 Q (Enregistrement) est sous presse à l'imprimerie de la préfecture (sous ma signature et sous celles de Messieurs De Poorter et Hummel).

2^o) Travaux ronéotypés.

- 1- Un guide provisoire des archives du Calvados (sous la signature de Mademoiselle de Saint-Blanquat et de moi-même) a été ronéotypé à 200 exemplaires (192 pages).
- 2- Un cadre de classement de la série C (sous ma signature) a été ronéotypé à 150 exemplaires (142 pages).
- 3- Le répertoire critique des anciens inventaires dressé en 1924 par R.N. Sauvage a été ronéotypé à 200 exemplaires (47 pages).

3^o) Travaux dactylographiés à 5 exemplaires

- 1- Gérard Mauduech et Marc Sanson, Récolelement provisoire de la sous-série 9 B (Prévôté de Basse-Normandie et du Perche. Prison de Beaulieu), 1972, 7 p. dactyl.
- 2- Yves Le Petit, Répertoire numérique des minutes du dépôt Vibet (8 E 26) : étude de Saint-Georges d'Aunay, 1972, dactyl., 23 p.
- 3- Yves Le Petit, Répertoire des minutes du dépôt Baudet - Belliard - Raux (8 E 27) : notariat de Bayeux (1810-1870), 1972, dactyl., 8 p.
- 4- Gérard Mauduech et Marc Sanson, Répertoire des minutes du dépôt Micheland (8 E 28) : étude de Saint-Sylvain, 1972, dactyl., 24 p.
- 5- Yves Le Petit, Répertoire des minutes du dépôt Labadie (8 E 29) : étude de Vire, 1972, dactyl., 8 p.
- 6- Agnès de Saint-Blanquat et Jocelyne Girot, liste des thèses diplômes et mémoires déposés (sous-séries 2 F et 1 Mi), dactyl., 1972, 8 p. (repris dans le guide des archives).

- 7- Agnès de Saint-Blanquat, inventaire sommaire de la série I (Protestants), dactyl., 1972, 6 p. (18 articles).
- 8- Serge de Poorter, série M : Table de concordance entre les cotes de 1971 et les cotes antérieures, dactyl., 1972, 23 p.
- 9- Serge de Poorter, Jocelyne Girot, Joël Billy et François Hummel, Répertoire numérique de la sous-série 4 Q : Conservation des hypothèques (an VII-1900), dactyl., 1972, 5840 articles.
- 10- Agnès de Saint-Blanquat, Répertoire des journaux étrangers au Calvados (13 T VII), dactyl., 1972, 5 p.
- 11- Yves Le Petit, Archives de l'hôpital de Lisieux (1790-1920), Répertoire numérique, dactyl., 1972, 28 p.

CHAPITRE VI

COMMUNICATIONS ET FREQUENTATION.

I - STATISTIQUES

STATISTIQUES	1971	1972
NOMBRE DES SEANCES DE TRAVAIL	4374	4624 (1)
NOMBRE DE LECTEURS DIFFERENTS	629	537
NOMBRE D'ARTICLES COMMUNIQUES SUR PLACE	11009	15193
NOMBRE D'ARTICLES COMMUNIQUES AVEC DEPLACEMENT	523	697
TOTAL DES ARTICLES COMMUNIQUES	11532	15890
COMMUNICATIONS D'INTERET SCIENTIFIQUE		
a) sur place :		
Séries anciennes.....	5309	7730 (2)
Séries modernes.....	3707	4474 (3)
Documents en prêt d'autres dépôts.....	79	618 (4)
Total.....	9095	12822
b) avec déplacement :		
Séries anciennes.....	103	67 (5)
Séries modernes.....	85	20 (6)
Total.....	188	87
c) Total (sur place + déplacement)...	9283	12909
COMMUNICATIONS ADMINISTRATIVES		
a) sur place.....	102	83
b) avec déplacement.....	278	579 (7)
c) total.....	380	662
CENTRE DE DOCUMENTATION (8)		
a) sur place.....	1812	2288 (9)
b) avec déplacement.....	57	31 (10)
c) total.....	1869	2319

Les notes sont à chercher au bas de la page 13.

II - TRAVAUX DES CHERCHEURS

Nous avons eu cette année 102 chercheurs scientifiques, dont 80 ont entrepris des thèses ou des diplômes (58 en 1970, 63 en 1971).

Nous avons en outre répondu à 203 demandes de recherches par correspondance.

On trouvera en ANNEXE III, Page 37 à 50, la liste des 102 diplômes, thèses, ouvrages et articles en cours pendant l'année universitaire allant du 1er juillet 1971 au 30 juin 1972.

NOTES DE LA PAGE PRECEDENTE

- (1) La circulaire AD 61-12 et 61-12 bis des 21 mars et 17 juillet 1961 demandant que dans le cas où un lecteur viendrait travailler le matin et l'après-midi, chacune des séances de travail soit comptée pour une unité. En fait depuis le 1er novembre 1970, date à partir de laquelle nous avons appliqué la journée continue, il est très difficile de faire dans la pratique ce double décompte. Le nombre des séances a donc sensiblement diminué (6804 en 1969, 6131 en 1970, 4734 en 1971 et 4624 en 1972) mais le nombre des articles consultés sur place est en progrès (10201 en 1969, 11134 en 1970, 11009 en 1971, 15093 en 1972) encore est-il qu'avec la journée continue, ils ne sont comptés qu'une fois par jour.
- (2) Dont 20 microfilms du dépôt, et 118 articles provenant des fonds déposés, spécialement des archives municipales.
- (3) Dont 14 microfilms du dépôt.
- (4) Dont 43 microfilms.
- (5) Dont 10 microfilms.
- (6) Dont 7 microfilms.
- (7) Dont 10 dossiers de cartes d'identité et 268 dossiers d'étrangers.
- (8) Il n'existe plus de centre de documentation aux Archives du Calvados depuis 1970 (cf. chapitre XI, page 20) mais nous regroupons ici, suivant les indications de la Direction des Archives, les communications concernant : la bibliothèque, les journaux, le journal officiel et les dossiers de documentation anciennement constitués.
- (9) Dont : bibliothèque (non compris les usuels) 1427 ; Presse : 694 ; J.O. : 110 et anciens dossiers de documentation : 57.
- (10) Dont : bibliothèque : 17 ; Presse : 1 ; J.O. : 12 et anciens dossiers de documentation : 1.

CHAPITRE VII

ELIMINATION DE PAPIERS PERIMES.

a) Aux archives départementales :

Aucune vente de papiers inutiles n'a été faite dans le dépôt pendant l'exercice. Nous procédons en ce moment à de nombreuses éliminations de documents périmés ce qui donnera probablement lieu à une vente de vieux papiers pendant l'exercice 1973. C'est seulement lorsque ces éliminations auront été faites que l'on pourra voir la place qui restera disponible et prévoir l'année dans laquelle le dépôt sera rempli et fermera ses portes aux versements.

b) Dans les administrations :

Des autorisations d'éliminations ont été données aux administrations suivantes :

- Service de la Propriété industrielle.
- Service Départemental de l'Office National des Anciens Combattants et Victimes de Guerre.
- Union pour le Recouvrement des Cotisations de Sécurité Sociale et d'Allocations Familiales du Calvados.
- Laboratoire Départemental et Régional de Biologie et d'Hygiène.
- Centre Départemental des Transmissions du Ministère de l'Intérieur.

CHAPITRE VIII

EXPEDITIONS

Il a été délivré 43 expéditions pour une somme de 92 F.

CHAPITRE IX

VENTES d'INVENTAIRES
ET
REGIE de RECETTES

5 inventaires et 4 répertoires ont été vendus pour une somme de 90 francs. (1)

Il a en outre été délivré au public 6469 photocopies à 0,50 F, 77 agrandissements et 4823 vues de microfilm pour une somme de 4 472,82 F.

La régie de recettes a recueilli au total 4 716,17 F.

(1) On trouvera ci-après le détail des inventaires vendus pendant l'exercice :

5 inventaires et 4 répertoires ont été vendus pour une somme de 90 F.

- Inventaire sommaire de la série C, t.V.....	10 F
- Inventaire sommaire de la série E, t.I et II.....	20 F
- Inventaire sommaire de la série E suppl., t.III.....	10 F
- Répertoire numérique des Archives Municipales de Honfleur..	5 F
- Répertoire numérique des Archives Municipales de Vire.	5 F
- Cahiers Léopold Delisle, n°7, 1969, 1er semestre.....	10 F
- Cahiers Léopold Delisle, t. XVIII.....	10 F
- Inventaire sommaire de la série L, t.I.....	10 F
- Inventaire sommaire de la série L suppl., t.I.....	10 F

Total..... 90 F

CHAPITRE X

BIBLIOTHEQUE

(Sous la direction de Mademoiselle de Saint-Blanquat)

1) ACCROISSEMENT

a) PERIODIQUES

- à titre gratuit : Dépôt administratif :

112 périodiques locaux édités dans le département sont actuellement soumis au dépôt administratif et sont transmis en principe aux Archives départementales.

Envois des imprimeurs :

10 périodiques imprimés mais non édités dans le département font l'objet d'un service gratuit.

Envois administratifs ou d'office :

3 périodiques

Périodiques anciens :

M. de Monts a fait don aux Archives d'une collection de périodiques non locaux du XIX^e siècle (Le Constitutionnel et le Siècle) (cotés 13 T VII/1 à 6, 8 à 15).

- à titre onéreux :

30 Abonnements (21 en 1971)

Une deuxième collection du Bulletin et des Mémoires de la Société des Antiquaires de Normandie a été acquise, ainsi qu'un certain nombre de fascicules anciens de la Revue Maillot.

b) OUVRAGES

- à titre gratuit :

Nous avons reçu par dons, envois administratifs ou d'office 113 ouvrages ou brochures parmi lesquels notamment l'Atlas Historique de Normandie par A. et J.-M. Vallez, P. Gouhier (Caen, Centre de Recherches d'histoire quantitative, 1972) et 23 volumes ou brochures relatifs à Sainte-Thérèse de Lisieux provenant de la succession du chanoine Pinel et transmis par les Archives de la Manche.

- Achat :

35 volumes ou brochures.

2° CATALOGUE

Le catalogage de la bibliothèque a été commencé en 1970.

Le fichier auteurs et anonymes comprend actuellement environ 6000 fiches dont 1000 dactylographiées.

Le fichier matières pour les auteurs de A à C comprend environ 3000 fiches, toutes dactylographiées.

Les ouvrages nouvellement acquis sont enregistrés, cotés et catalogués (fiches auteur et matières) au fur et à mesure de leur entrée.

Le fonds ancien est catalogué dans la mesure du temps disponible.

Les périodiques sont pointés et cotés au fur et à mesure de leur entrée. Seuls les périodiques intéressant le Calvados font l'objet d'un dépouillement.

3) TRI

Pendant la fermeture annuelle du dépôt, un tri sommaire a été effectué dans des tas de livres jamais enregistrés ni catalogués, tri qui a fait mettre de côté pour un éventuel travail de catalogage 65 m. d'ouvrages locaux ou d'intérêt historique général, 100 m. environ d'ouvrages d'intérêt administratif et divers.

Les ouvrages devront être ensuite vérifiés un par un et catalogués s'ils ne font pas double emploi.

4) COMMUNICATIONS :

Outre les usuels, il y a eu 1427 communications d'ouvrages sur place pendant l'exercice et 17 avec déplacement, soit au total : 1444 communications.

CHAPITRE XI

CENTRE DE DOCUMENTATION

Le centre de documentation des archives du Calvados a été supprimé en 1970, faute de moyens en personnel pour le tenir.

CHAPITRE XII

MICROFILM = PHOTOGRAPHIE = REPROGRAPHIE

I - ATELIER DE MICROFILMAGE ET DE PHOTOGRAPHIE

OPERATEUR : MONSIEUR DEMOY

1) Achat de matériel :

En 1972 ont été achetés les appareils suivants :

- 1- Développeuse Arhuéro type Chenonceaux : 21 866,94 F
2- Agrandisseurs Durst (L 184 et M700) : 25 117.93 F

Nous espérons pouvoir achever l'équipement de l'atelier en 1973, par l'achat de l agrandisseur Durst passant tous les formats jusqu'au 18 x 24 cm (12 663,53 F), d'une chambre de prise de vues avec accessoires (24 477,32 F), du complément pour Durst 700 (673,56 F), d'une glaceuse, d'une cabine de séchage et de projecteurs avec pieds (25 622,18 F).

2) Travaux effectués par le laboratoire pendant l'année 1972.

II - APPAREIL A PHOTOCOPIER

L'appareil Smith-Corona mis à la disposition du public dans la salle de lecture continue à rendre les plus grands services : le compteur, muni d'un monnayeur, permet de savoir combien de photocopies nous prenons pour nous et combien sont prises par le public :

Photocopies prises par les lecteurs : 6469
Photocopies prises pour le service : 8896

III - MICROFILMS DE BREVETS D'INVENTION

Les brevets d'invention nous arrivent désormais en microfilms ce qui nous permet un gain de place important. (Les brevets d'invention représentent environ 700 mètres d'archives dans notre dépôt). Inscrits dans la sous-série 4 Mi Pi, ces microfilms sont passés de 4 Mi Pi 321 à 475, ce qui représente environ 1600 mètres de microfilm.

IV - RECETTES

Voir chapitre IX, page 17.

CHAPITRE XIII

RELIURE ET RESTAURATION

RELIEUR : M. GIROT

Volumes reliés et dorés en 1972 :

Reliures en demie peau avec couture et dorure.... :	15
Reliures en demie toile avec couture et dorure... :	36
Reliures pleine toile avec couture et dorure.... :	26
Reliures pleine toile sans couture, avec dorure.. :	91
Total.....	168 reliures

Soit 168 reliures faites en 1972 contre 232 en 1971,
total nettement inférieur dû à l'exécution des travaux
suivants :

Entoilage et agrafage de brochures ronéotypées :

Cadre de la série C.....	140 brochures
Guide provisoire des Archives (t. I et II)..	368 brochures
Total.....	508 brochures

Divers :

Fabrication de 5 chemises pour le courrier
Renforcement de 10 brochures pour la salle du public
Collage de 15 cartes de Cassini sur un panneau de 10 m² environ.
Réparation de 2 cartes et d'un tableau
Dorure de 4 pièces de titre.

Préparation d'expositions :

Monsieur Girot a participé à la préparation de deux expositions organisées par le service éducatif.

Stage aux Archives Nationales :

Monsieur Girot a effectué un stage aux Archives Nationales du 13 novembre au 25 novembre 1972 pour apprendre la restauration des reliures.

CHAPITRE XIV
SERVICE EDUCATIF

1) PROFESSEUR :

Monsieur Jacques Macé, professeur au Lycée Malherbe, a animé le service éducatif pendant les années scolaires 1971-1972 et 1972-1973. Pour l'année en cours, les heures de décharge de cours dont il bénéficie ont été doublées. Il dispose donc maintenant de 4 h. de décharge hebdomadaire.

2) EXPOSITIONS :

SUJET DE L'EXPOSITION	DUREE EN 1972	NOMBRE DE CLASSES VENUES.	NOMBRE D'ELEVES VENUS.	PROFESSEURS VENUS
- L'Industrie et la vie ouvrière dans le Calvados en l'an II	Janv.-mars	7	189	5 professeurs 25 stagiaires CPR & PEGC
- Les protestants et les pouvoirs à Caen et dans le Calvados (XVIe-XVIIe siècles)	Mai-juin Novembre (Bibliothèque municipale)	9	218	9
		9	176	7
- L'activité et le rôle d'un intendant de Basse Normandie du XVIIIe s.	Oct.-Nov	8	239	7
- Les représentants en mission dans le Calvados en l'an II	Décembre	11	318	9
TOTAL		44	1140	37 professeurs & 25 stagiaires

L'exposition sur le protestantisme a été réalisé par Mademoiselle de SAINT-BLANQUAT. Elle a été transférée pendant le mois de novembre à la Bibliothèque municipale de Caen où elle a été visité assez largement par le public fréquentant la bibliothèque, environ 2000 personnes, avec l'aide du Catalogue que le C.R.D.P. avait bien voulu imprimer, (1). Elle a été commentée pour 6 groupes non scolaires totalisant près de 100 personnes.

D'autre part, certains professeurs ont visité l'exposition spontanément avec leurs élèves.

3) TRAVAUX SUR DOSSIERS

a) Originaux et reproductions disponibles aux Archives départementales.

Les dossiers ébauchés en 1971 ont été complétés et mis au point par Monsieur Macé.

Les documents originaux sont consultables sur place.

Les reproductions sont communicables aux professeurs qui en font la demande.

Aux dossiers disponibles en 1971 se sont ajoutés les dossiers suivants :

- La vie dans le Calvados à la Belle-Epoque
- L'Affaire Dreyfus

b) Edition par le Centre régional de Recherche et de Documentation pédagogique :

Pour faciliter la diffusion des dossiers, le C.R.R.D.P. prend en charge leur impression. Le dossier relatif au Coup d'Etat de 1851 est actuellement sous presse.

Faute d'une diffusion suffisante, les dossiers sont encore très peu utilisés par les professeurs.

6 classes seulement ont travaillé sur ces dossiers dont 4 aux Archives et 2 à l'extérieur avec une moyenne de 15 élèves chaque fois.

(1) Agnès de Saint-Blanquat, A Caen et en Basse-Normandie, les protestants et les pouvoirs (XVI^e - XVII^e siècle), Caen, 1972, 16 p., publication du C.R.R.D.P.

EVALUATION APPROXIMATIVE DU NOMBRE
DE PERSONNES TOUCHEES PAR LE SERVICE EDUCATIF
EN 1972

- Expositions aux Archives du Calvados.....	1140
- Exposition sur le protestantisme à la Bibliothèque municipale.....	
- Groupes.....	100
- Visiteurs isolés (environ)	2000
- Travaux sur dossiers.....	90

	3330

CHAPITRE XV

EXPOSITIONS

1^o) EXPOSITION ORGANISEE PAR NOTRE SERVICE

Exposition sur le protestantisme dans le Calvados. Voir chapitre XIV, (service éducatif) pages 24 et 25.

2^o) PARTICIPATION A D'AUTRES EXPOSITIONS

- 1- Exposition Art, artisanat et traditions en Normandie à la mairie de Deauville (juillet 1972).
- 2- Exposition sur le cheval à la Rivière Thibouville (Eure) (décembre 1972).

CHAPITRE XVI

CONTROLE DES ARCHIVES PUBLIQUES

(SOUS-PREFECTURES, COMMUNES, HOPITAUX
et ADMINISTRATIONS).

1) ARCHIVES HOSPITALIERES :

Les archives hospitalières de Lisieux ont été versées aux Archives départementales en février 1972.

2) ARCHIVES COMMUNALES :

Voir chapitre XVII

CHAPITRE XVII

EXECUTION DE LA LOI DU 21 DECEMBRE 1970 SUR LE DEPOT DES ARCHIVES CENTENAIRES DES COMMUNES DE MOINS DE 2000 HABITANTS.

La loi du 21 décembre 1970 a décidé l'intégration aux Archives départementales de toutes les archives des communes de moins de 2000 habitants, seul moyen efficace pour les trier et les conserver, mais pour effectuer ce travail supplémentaire il est nécessaire d'avoir du personnel. L'application de la loi dépendra donc de la création des postes que nous avons demandés. Ces créations demandées dans le budget primitif de 1972 ont été reportées de session en session et sont actuellement reportées à la Décision modificative n° 1 de 1973.

Voir chapitre I, page 3.

CHAPITRE XVIII

PROTECTION DES ARCHIVES PRIVEES.

Voir page 8, paragraphe b.

CHAPITRE XIX

ACTIVITES CULTURELLES.
ET
ADMINISTRATIVES DIVERSES

Messieurs Gérard MAUDUECH et Marc SANSON, élèves sortis de l'Ecole des Chartes ont effectués leur stage aux Archives du Calvados d'avril à juin.

Le docteur FOURNEE a fait trois conférences dans la salle de conférence des archives sur l'art en Basse-Normandie.

Messieurs CHALINE, DESERT et RICHARD, maître-assistant et assistants de l'U.E.R. d'histoire de l'Université de Caen, continuent à donner des cours d'archivistique et de paléographie dans une salle des archives.

CHAPITRE XX

BUDGET PRIMITIF DE 1973

Chapitre	Article	LIBELLES	1972	1973
9311	602	Habillement.....	500	500
932.23	604	Combustible.....	20 000	20 000
	605	Produits d'entretien..	1 500	1 500
	609	Fournitures diverses..	2 000	2 000
	6310	Entretien des jardins.	10 000	10 000
	6312	Entretien des bâtiments	6 000	6 000
	6 314	Entretien du mobilier..	1 500	3 000
	633	Petites acquisitions...	2 000	2 000
	634	Eau, gaz, électricité.	0 000	8 000
	638	Assurances.....	1 000	2 000
932.59	603	Carburant.....	2 000	2 000
	6315	Entretien du véhicule.	700	900
934.26	608	Fournitures de bureau.	9 000	11 000
	609	Autres fournitures....	8 000	10 000
	6617	Déménagement.....	2 000	2 000
	662	Frais d'impression....	5 000	5 000
	663	Documentation.....	8 000	9 000
	664	Frais de P.T.T.....	4 000	4 000
903.62	214.28	Equipement mobilier...	67 000	50 000

ANNEXE I

VERSEMENTS ET DEPOTS EFFECTUES EN SERIE CONTINUE
PENDANT L'EXERCICE
(1er janvier - 31 décembre 1972)

SERVICE VERSEUR DU DEPOSANT	N° DU VERSE- MENT	COTATION DANS LA SERIE CONTINUE	DATE DU VERSEMENT	NOMBRE DE LIASSES & REGISTRES	METRAGE LINEAIRE
- Service du Génie Arrt des travaux du Génie. Bureau du Capitaine Welker. Quartier Claude Decaen	1	19760- 19810	11 jan 72	51	2 m.
- Direction de l'Action Seni- taire et Sociale	2	19811- 20441	7 Fév 72	631	85 m.
- Service dépar- temental des An- ciens Combattants et Victimes de Guerre	3	20442- 20568	9 fév 72	127	10 m.
- Direction dépar- tementale de l'Agriculture. Service des Car- burants.	4	20569- 20619	1 fév.72	51	4.50 m.
- Service des Ren- seignements généraux	5	20620- 20688	8 févr72	69	6 m.
- Direction dépar- tementale de l'Agriculture (Service de l'habitat rural)	6	20689- 20716	18 fév 72	28	3.50 m.
- D.A.G.R. Bureau de l'Etat-civil et des Etrangers (Dos. de passe- ports).	7	20717- 20747	8 mars 72	31	3 m.
- Maison de la Région - Mission régionale	8	20748- 20864	14 mar 72	117	11m.
- Direction du Travail et de l'emploi (C.A.D.)	9	20865- 20986	22 mars72	122	9 m.50

VERSEMENTS ET DEPOTS EFFECTUES EN SERIE CONTINUE
PENDANT L'EXERCICE
(1er janvier - 31 décembre 1972)

SERVICE VERSEUR OU DEPOSANT	N° DU VERSE- MENT	COTATION DANS LA SERIE CONTINUE	DATE DU VERSEMENT	NOMBRE DE LIASSES & REGIST.	METRAGE LINEAIRE
- D.A.G.R. Bureau de l'Etat-civil et des Etrangers	10	20987- 21066	15.03.72	80	7.50 m.
- Direction dép ^{ale} de l'Agriculture Service du Remembrement.	11	21067- 21261	21.03.72	195	18.50 m.
- Direction dép ^{ale} de l'agriculture Service des Industries agricoles et alimentaires	12	21262- 21294	6.04.72	33	3.00 m.
- Recette-perception de Caen (Rue des Carmes)	13	21295- 21417	2.05.72	123	7.00 m.
- Direction du Travail et de la main d'œuvre	14	21418- 21524	5.05.72	107	9.00 m.
- Bureau de l'Etat-civil et des Etrangers.	15	21525- 21541	29.06.72	17	2.m.
- Bureau de la circulation	16	21542- 22798	16.06.72	1257	118 m.
- Bureau de l'Administration Générale et des Elections	17	22799- 23042	13.07.72	244	19.50 m.
- Groupement des A.S.R. - Caen-Sud.	18	23043- 23046	28.08.72	4	0.50 m.
- Préfecture Section d'urbanisme et Action Economique	19	23047- 33433	27.09.72	387	33.50 m.

VERSEMENTS ET DEPOTS EFFECTUES EN SERIE CONTINUE
PENDANT L'EXERCICE
(1er janvier - 31 décembre 1972)

SERVICE VERSEUR OU DEPOSANT	N° DU VERSE- MENT	COTATION DANS LA SERIE CONTINUE	DATE DU VERSEMENT	NOMBRE DE LIASSES & REGISTRES	METRAGE LINEAIRE
- Greffe de la Cour d'Appel	20	23434- 23819	6.II.72	386	35.50 m.
- I.N.S.E.E. (Recensement de 1962)	21	23820- 24126	10.72(1)	307	31.50 m.
- Direction dépendante de l'Agriculture Service du Génie rural des Eaux & Forêts	22	24127- 24145	6 nov.72	19	2 m.
- D.A.G.R. Bureau des Elections	23	24146- 24213	22.II.72	68	6 m.
- Trésorerie Générale	24	24214- 24278	21.11.72	65	6 m.
- Greffe de la Cour d'Appel	25	24279 24772	01.73(2)	494	44 m.
- I.N.Q.E.E. de Rouen. (Re liquat des documents relatifs au recensement de 1962	26	24773- 24794	19.12.72	22	2 m.
TOTAL.....					480 m.

(1) au titre de 1968

(2) au titre de 1972

ANNEXE II

NOUVELLES ACQUISITIONS
(DONS, ACHATS, REINTEGRATIONS).

1^o) DOCUMENTS DIVERS (Nouv. Acq.)

Signalons notamment :

- Don de M.R. Vastine, Orbec :

R. Vastine. Notes Généalogiques sur la famille Turreau de Linières (Nouv. acq. 748).

Idem. Extrait de la série O des archives municipales d'Orbec (nouv. acq. 757).

Idem. Notes sur le couvent Saint-Joseph d'Orbec (Nouv. acq. 821-822, 850-851).

Idem. Notes sur la poste à Orbec (Nouv. acq. 852, 899)

- Don de M. l'Abbé Langlois, curé de Saint-Loup de Fribous :

Registres de délibérations, budgets et comptes de la fabrique de Lécaude (Nouv. acq. 750-752).

- Achat à M. Chassaniol, libraire à Vire :

"Mémoires particuliers à l'histoire de l'ancien diocèse de Bayeux..." (Nouv. acq. 770).

- Achat de M. Lagnel, antiquaire à Caen /

Notification par les maréchaux du roi au bailliage de Caen à Renier Le Coutelier, receveur des aides pour la rançon de Jean-le-Bon, d'une revue effectuée à Falaise. 29 juillet 1365 (Nouv. acq. 773).

- Don de M. André Dupont, Bernesq :

Archives de la mine de Littry (Nouv. Acq. 786-820).

- Eglise Saint-Laurent de Bayeux (réintégration) :

Archives de la paroisse et de la fabrique (Nouv. Acq. 824-827).

- Achat aux Chiffonniers d'Emmaüs, Saint-Contest :

Statuts de la Confrérie Notre-Dame de Miséricorde de l'hôpital d'Orbec ; registre de la confrérie ; règlement de l'hôpital (1664-1684) (Nouv. acq. 862).

Idem. Registre paroissial de Saint-Michel de Vaucelles, 1685, (4 E 1/109 bis).

- Don de Melle M.J. Le Cacheux, Caen :

Adjudication des droits de tiers et danger sur les bois de Nicolas Du Cordey dans la vicomté de Falaise à Raymond de Leguo, gouverneur du château de Caen (21 janvier 1577). (Nouv. acq. 892).

- Achat à M. Crampon, Mortagne :

Lot de documents : actes notariés intéressant la région de Parfouru-sur-Odon (familles Maresq, de Boussel, Percehaye, d'Abaquesné, etc.) et de Ver (Livre de raison du sieur d'Abaquesné, et pièces annexes) (Nouv. acq. 902-à 912).

Archives de l'Orne (réintégration) lot de documents intéressant la famille Boullement (Caen, Sainte-Paix, Alençon) (Nouv. acq. 913-915).

2^e) DOCUMENTS FIGURES (Série Fi).

- Achat de M. Lagnel, antiquaire à Caen :

Carte de Mercator : Britannia et Normandia (1585) (1 Fi 16)

Carte du duché et gouvernement de Normandie par Sanson d'Abbeville (1 Fi 17).

Plan de Bayeux par Jollain (1673) (1 Fi 18).

Caen : Place d'Armes. Plan manuscrit, XIX^e s. (1 fi 19).

- Vrac du dépôt :

Plan indiquant les propriétés riveraines et la terre d'Escoville (1854) ; au verso : carte de la terre, postérieure à 1840 (1 Fi 25).

- Achat à M. L'Abbé Jullien, curé de Guéron :

"Plan général de la paroisse de Mirbel levé géométriquement.... en 1779" (1 Fi 26).

3°) THESES, MEMOIRES, ETUDES REMIS AUX ARCHIVES (Sous-série 2 F)

- GIRARD (Françoise). - Les noms de lieux du canton de Beaumont-Hague (Manche). Thèse de l'Ecole des Chartes, 1971, 431 p., polycop., carte. (2 F 253).
- MOGENSEN (Nels Wayne). - Aspects de la société auveronne au XVIIe et au XVIIIe siècles. Thèse de doctorat 3e cycle, Paris 1971, 363 p., polycop. (2 F 255).
- LEMENOREL (Alain). - Aspects économiques et sociaux du Calvados au début du XIXe siècle (1800-1815). Mémoire de maîtrise, Tours 1971, 382 p. dactyl. (2 F 259).
- MAUDUECH (Gérard). - Les notables de l'élection de Carentan (1670-1790). Thèse de l'Ecole des Chartes, 1972, 370 p., dactyl. (2 F 261).
- CAPELLE (Jean-Claude). - Les prisons civiles en Normandie aux XIVe et XVe siècles. Mémoire de maîtrise, Caen, 1970-1971, 345 p. dactyl. (2 F 262).
- FOURNIER (Marie-Thérèse). - Influence de la conquête normande sur le régime foncier anglais. Mémoire de maîtrise, Caen 1971, 38 p. (2 F 263).
- BILLY (Chantal), QUINETTE (Jean). - Le mouvement ouvrier dans le Calvados à travers quelques secteurs de l'économie (mines, produits chimiques, métaux, dockers, traminots, cheminots) (1884-1922), Mémoire de maîtrise, Caen, 1971, 510 p., dactyl. annexes (2 F 264).
- THOUIN (Jean-Yves). - Evolution démographique et structures professionnelles de la Côte de Nacre (1836-1936). Mémoire de maîtrise. Caen, 1972, 72 p., dactyl. (2 F 265).
- MAZOU SADOU. - Le mouvement ouvrier dans le Calvados (1930-1938). Mémoire de maîtrise, Caen, 1972, 136 p. dactyl. (2 F 266).
- LECOUTURIER (Yves). - Opinions politiques et structures professionnelles dans le Bocage calvadosien (1848-1924). Mémoire de maîtrise, Caen, 1972, 2 vol., 132 p., dactylo., et plans (2 F 267).
- FULLANA (J.M.). - Les gauches dans le Calvados (1898-1925). Mémoire de maîtrise, Caen, 1971, 75 p., cartes et croquis. (2 F 268).

- HAMEL (Marie-Bénédicte). - L'évolution du prix de la terre dans le canton de Thury-Harcourt de 1840 à 1900. Mémoire de maîtrise, Caen, 1972, 62-XXVII p. dactyl., croquis et tableaux (2 F 269).
- FROMAGE (Françoise). - Evolution démographique et structures professionnelles dans le canton de Livarot (1836-1936). Mémoire de maîtrise, Caen, 1972, 69 p. dactyl., tableaux, croquis et plans (2 F 270)
- BERTIN (Gilles). - Le 13 mai 1958 à travers la presse calvadosienne. Mémoire de maîtrise, Caen, 1972, Dactyl., photocopies et tableaux (2 F 271).
- BEVILLE (Gilles). - Les structures socio-professionnelles et la composition des fortunes à Falaise du début du XIX^e siècle à la fin du premier tiers du XX^e siècle. Mémoire de maîtrise, Caen, 1972, 2 vol. 56 p. dactyl. et annexes (2 F 272).

ANNEXE III

DIPLOMES, THESEES, OUVRAGES ET ARTICLES EN COURS
classés par ordre alphabétique des chercheurs (1)

En raison de l'année universitaire
les études ci-après portent sur l'année
scolaire allant de juillet 1971 à juin 1972.

58 thèses et diplômes en cours en 1970,
63 en 1971, 80 en 1972.

1- ALBAN (John Richard)

La défense nationale en Angleterre et en France
au XIV^e s.

Thèse de doctorat
Directeur : M. Allmand.

2- ALLMAND (Christopher Thomas)

Les Anglais en Normandie au XV^e s.

Ouvrage en préparation.

3- ANDERSSON (Elisabeth)

Les drapiers de Caen dans la seconde moitié du XVIII^e
siècle.

Mémoire D.E.S.
Directeur : Mme Planel-Arnoux.

4- ANNE (Alain)

Evolution démographique et structures professionnel-
les dans la région côtière entre Sèvres et Vire.
1836-1936.

Mémoire de maîtrise.
Directeur : M. Désert.

5- ANTOINE (Michel), professeur à l'université de Caen (U.E.R.
d'histoire).

Enquêtes sur les offices au XVIII^e s.

Article.

6- APARD (Didier)

Bagnoles de l'Orne : une station thermale dans
le cadre du parc Normandie-Maine.

Mémoire de maîtrise (Géographie)
Directeur : M. Frémont.

7- BAYLE (Marylis), agrégée d'histoire

Trinité de Caen, Monographie.

Thèse 3^e cycle.

Directeur : M. Grodecki.

8- BECART (Françoise)

Etude démographique de la paroisse de Saint-André d'Hébertot

Mémoire de maîtrise

Directeur : M. Chaunu.

9- BECK (Bernard), agrégé d'histoire.

Gavray-Hambye, Notice historique et archéologique.

Article.

10- BEE (Michel), agrégé d'histoire.

L'attitude des Normands devant la mort. 1750-1900.

Thèse doctorat

Directeur : M. Chaunu.

11- BERNIER (Robert)

Les mesures publiques d'assistance à la fin de l'Ancien Régime dans la Généralité de Caen.

Mémoire D.E.S.

Directeur : Mme Planel-Arnoux.

12- BERTIN (Gilles)

Le 13 mai 1958 à travers la presse du Calvados.

Mémoire de maîtrise.

Directeur : M. Désert.

13- BERTOLOTTI (Annick)

Fouilles du village disparu de Saint-Ursin.

Mémoire de maîtrise

Directeur : M. de Boüard.

14- BEVILLE (Gilles)

Structures socio-professionnelles et composition des fortunes à Falaise (XIX^e s.-XX^e s.)

Mémoire de maîtrise

Directeur : M. Désert.

15- BISMUTH (Danielle)

Le thème du juif dans la littérature du Moyen-Age à la fin du XVII^e s.

Thèse du 3^e cycle
Directeur : M. Le Guern (Lyon).

16- BOURG (Marie-Rose)

Les possessions de l'Hôtel-Dieu et de la Maladrerie de Beaulieu dans la ville de Caen.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Musset.

17- BOURUET-AUBERTOT (Charles)

Mariage des protestants en Normandie depuis la Révocation de l'Edit de Nantes jusqu'à la Révolution de 1789.

Mémoire D.E.S.
Directeur : M. Yver.

18- BULTEL (Yves)

Saint-Aubert-sur-Orne. Etude d'histoire agraire. XVIII^e-XX^e s.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Valliez.

19- CARABIE (Robert), professeur à la Faculté de Droit.

Les possessions normandes de l'abbaye Saint-Julien de Tournus.

Communication au Congrès d'Histoire du Droit des Pays de l'Ouest de la France. (Tours, mai 1972).

20- CAZENAVE (Elisabeth)

Granges monastiques du Calvados

Mémoire de maîtrise.
Directeur : M. Grodecki, Paris.

21- CHALLAIN (Régine)

Aristocratie foncière de la Plaine et du Bessin. 1840-1880.

Mémoire de maîtrise.
Directeur : M. Désert.

22- CHATAIGNIER (Alain)

L. Zoretti. La réforme de l'Enseignement et l'Education populaire.

Mémoire D.E.S. Science politique
Professeur : M. Marcel David, Paris.

23- CHENNEBENOIST (Jean), professeur au Lycée de Deauville.

Marais communaux de Bonneville-sur-Touques et Canaerville.

Thèse 3ème cycle
Directeur : M. Lévy-Leboyer

24- CHEVALIER (Jacques)

L'espace vécu des ruraux de la France de l'Ouest.

Thèse doctorat
Directeur : M. Frémont.

25- COHEN (William Benjamin)

Image de l'Afrique.

(d'après documents d'archives).
Ouvrage.

26- CREPILLON (Paul)

Situation de l'éducation physique et militaire en 1878 dans l'Académie de Caen.

Article

27- DELALONDE (Michel)

Les exécuteurs criminels au XVIIIe s.

Article

28- DENIS (Marie-Françoise)

Les mottes du Bessin.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. de Boüard

29- DESERT (Gabriel), maître de conférences.

Le dépeuplement des campagnes bas-normandes pendant la 1ère moitié du XIXe s.

Article.

30- DESERT (Gabriel), maître de conférences.

Structures sociales dans les villes bas-normandes au XIX^e s.

Article.

31- DESLANDES (Gilbert)

Cherbourg - Les hommes et l'espace 1542-1792.

Mémoire de maîtrise

Directeurs : MM. Chaunu et Bardet.

32--DESLANDES (Marie-Noëlle)

Evolution depuis 10 ans de la Distribution dans l'agglomération caennaise.

Thèse 3^e cycle.

Directeur : M. Pasquier.

33- DEULOFEU (Jean-Louis)

Etude sociale et économique du canton de Livarot 1806-1880.

Mémoire de maîtrise

Directeur : M. Désert.

34- DOUEUF (Daniel)

Etude d'aménagement des rivières de la baie des Veys.

Publication (Agence financière de la Basse-Seine)

35- DUPRE (Philippe)

Honfleur - Les structures sociales au XIX^e s.

Mémoire de maîtrise

Directeur : M. Désert.

36--DURON (Philippe)

Alimentation et boisson en Normandie à l'époque médiévale.

Mémoire de maîtrise

Directeur : M. de Boüard

37- ENGOHAN (Hyacinthe)

Le prix des offices des juridictions caennaises (1715-1725).

Mémoire de maîtrise

Directeur : M. Antoine.

38- FROMAGE (Françoise)

Evolution démographique et structures professionnelles dans les cantons de Livarot et d'Orbec (1836-1911)

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Désert

39- de GAILLON (Hugues)

Etudes de sociologie électorale en milieu agricole dans le Calvados. Elections présidentielles de 1965 et 1969.

Mémoire de science politique
Directeur : M. Mabilleau

40- GARAND (Monique), archiviste paléographe.

Catalogue des manuscrits en écriture latine... portant des indications de date...

Publication collective éditée par le C.N.R.S.
sous la direction de MM. Samaran et Maréchal.

41- de GERMINY (Maurice), archiviste paléographe.

Jacques de Silly, évêque de Séz (1511-1539) et l'abbaye de Saint-Pierre-sur-Dives.

Article

42- GOUESSE (Jean-Marie)

- 1) Le mariage en Normandie aux XVII^e-XVIII^e s. (choix du conjoint, formation du couple).
- 2) Répertoire des visites pastorales. (ancien diocèse de Coutances)

Thèse 3^e cycle
Directeur : M. Chaunu.

43- GOUHIER (Pierre), maître assistant

La population de la Normandie, XVII^e-XVIII^e s.

Thèse de doctorat
Directeur : M. Chaunu.

44- GRALL (Jeanne), adjoint d'archives.

Un fonds d'archives méconnu : les papiers de Michel Le Courtois de Surlaville, lieutenant général aux armées (1714-1796).

Communication au Congrès d'Histoire du Droit.

45- GUERIN (Jean)

Etude sur les églises auverronnes - XVIIe-XVIIIe s.

Thèse 3e cycle
Directeur : M. Chaunu

46- HAMEL (Marie-Bénédicte)

Le prix de la terre de 1850 à 1900. (Bureau d'Harcourt).

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. désert.

47- HOUZARD (Gérard), maître-assistant.

La forêt de Brix aux XVIIe-XVIIIe s.

Thèse de doctorat
Directeur : M. Journaux

48- HUETTE (Marie-Claire).

La vie rurale du Bocage normand au Moyen Âge d'après le cartulaire du Plessis-Grimoult.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Musset

49- HYGRATE (Antony)

L'architecture et l'histoire des églises de Rots et de Creully.

Thèse
Directeur : Dr Martens-Université de Liverpool.

50- JOUET (Roger), agrégé d'histoire.

Caen aux XIVe-XVe s.

Thèse de doctorat
Directeur : M. de Boüard

51- KAGAN (Richard)

Histoire des Universités françaises.

Article (édition past + présent).

52- KEIR (Gillian)

Les chartes originales de Henry I d'Angleterre.

Article

53- LARSON (Jeffry), professeur à l'Université de Wisconsin
U.S.A.

Rapports entre les familles Pajot, de Pontécoulant,
de Madaillan et les roman de Marivaux.

Publication.

54- LAVAGNE D'ORTIGUE (Xavier)

L'ordre de Prémonté en France à la veille de la
Révolution.

Thèse de doctorat
Directeurs : MM. Reinhard et Tapié.

55- LE BALCH (Colette)

Eglises romanes du Bessin côtier occidental.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Musset.

56- LE BART (Jacques)

Etudes du mouvement du revenu décimal (Région du
Pays d'Auge).

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Neveux.

57- LE BILLAN (Arlette)

Les bois de Moulines et de Saint-Germain-le-Vasson.
Etude biogéographique.

Mémoire de maîtrise de biogéographie
Directeur : M. Journaux

58- LEBOUCHER (Françoise)

L'enseignement primaire dans le Calvados à la fin
du XIX^e s. (Application de la circulaire de Jules
Ferry).

Thèse 3^e cycle
Directeur : M. Vial-Guglielmi.

59- LECOUTURIER (Yves)

Opinions politiques et structures socio-profession-
nelles dans le Bocage calvadosien. 1848-1968.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Désert.

60- LETHUILLIER (Jean)

Géographie électorale de la circonscription Falaise-Lisieux.

Thèse 3^e cycle
Directeur : M. Brunet

61- LETOUZEY (Daniel)

Gilles de Goubergville

Thèse 3^e cycle
Directeur : M. Le Roy Ladurie.

62- LEY (Rock)

Les Lequeult, marchands drapiers à Vire (1750-1800).
(Etude d'Histoire économique et sociale).

Thèse doctorat
Directeurs : M. Robert Forster-Baltimore
M. Chaunu, Caen

63- MARC (Jean-Claude)

Fouilles archéologiques sur le site de Saint-Ursin
(Village disparu).

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. de Boüard

64- MATHAN (Robert)

Démographie ancienne et moderne dans le canton
d'Aunay-sur-Odon. (Cahagnes, Jurques, St-Georges,
Le Fresne).

Thèse 3^e cycle
Directeurs : M. Brunet, Chaunu.

65- MAUDUECH (Gérard)

Les notables de l'élection de Carentan. Milieu
du XVII^e -fin du XVIII^e s.

Thèse Ecole des Chartes.

66- MAZOU (Sadou)

Le monde ouvrier et les élections dans le Calvados
(1935-1939).

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Désert.

60- LETHUILLIER (Jean)

Géographie électorale de la circonscription Falaise-Lisieux.

Thèse 3^e cycle
Directeur : M. Brunet

61- LETOUZEY (Daniel)

Gilles de Goubergville

Thèse 3^e cycle
Directeur : M. Le Roy Ladurie.

62- LEY (Rock)

Les Lequeult, marchands drapiers à Vire (1750-1800).
(Etude d'Histoire économique et sociale).

Thèse doctorat
Directeurs : M. Robert Forster-Baltimore
M. Chaunu, Caen

63- MARC (Jean-Claude)

Fouilles archéologiques sur le site de Saint-Ursin
(Village disparu).

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. de Boüard

64- MATHAN (Robert)

Démographie ancienne et moderne dans le canton
d'Aunay-sur-Odon. (Cahagnes, Jurques, St-Georges,
Le Fresne).

Thèse 3^e cycle
Directeurs : M. Brunet, Chaunu.

65- MAUDUECH (Gérard)

Les notables de l'élection de Carentan. Milieu
du XVII^e -fin du XVIII^e s.

Thèse Ecole des Chartes.

66- MAZOU (Sadou)

Le monde ouvrier et les élections dans le Calvados
(1935-1939).

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Désert.

67- de MONTS (Geoffroy)

L'affaire Dreyfus à travers la Presse du Calvados
1894-1906.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Désert.

68- MORA (Christiane), agrégée d'Histoire.

La paysannerie en France entre 1929 et 1936.

Thèse de doctorat
Directeur : M. G. Dupeux, Bordeaux, III.

69- MALDJIAN (Claudine)

Etude de Grandcamp-les-Bains (Géographie urbaine)

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Babonnaux, Paris 1er.

70- PENANT (André)

CAEN. (Album de cartes postales).

Ouvrage.

71- PENAULT (Pierre-Jean), Directeur de C.E.G.

Affaire Dauge (Pont-L'Evêque). (Procès d'Assises. 1829)
Publication (Presse de la Cité).

72- PESSEY (Christian).

Etude démographique rurale - XVIIe s.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Goubert, Paris 1er.

73- PETER (Jean-Pierre), agrégé d'Histoire.

Histoire de la médecine - fin XVIIIe s.- début XIXe s.

L'expertise psychiatrique dans les procès criminels.
1802-1838.

Thèse de doctorat
Directeur : M. Le Roy-Ladurie, Paris VII

74- PEZERIL (Rémi)

Etude de quatre communes rurales : Lison, Cartigny-
l'Epinay, Sainte-Marquerite-d'Elle, Moon-sur-Elle.
(Géographie humaine).

Mémoire de maîtrise.
Directeur : M. Brunet.

75- PLANEL- ARNOUX (Jacqueline), maître-assistant.

Les ateliers de charité dans la Généralité de Caen jusqu'en 1775.

Communication au congrès d'Histoire du Droit des Pays de l'Ouest de la France. (Tours, mai 1972).

76- POUCHAIN (Gérard), professeur de lettres au lycée Buffon-Paris.

Asnelles-sur-Mer.

Publication. (Thèse en perspective.)

77- RAMACKERS (Jean)

La sorcellerie dans le Domfrontais et le Passais-XIX^e-XX^e s.

Mémoire de maîtrise.
Directeur : M. Désert

78- RICHARD (Michel)

Les notables protestants au XIX^e s.

Thèse de doctorat
Directeur : M. Robert

79- RIO-ZADORA (Elisabeth)

L'honneur du Plessis-Grimoult.

Thèse 3^e cycle
Directeur : M. de Boüard

80- ROBERT (Guislaine)

La Fortune des prêtres. 1840-1880.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Désert

81- ROBISHEAUX (Earl)

La résistance fiscale en Basse-Normandie au XVIII^e s.

Thèse de doctorat
Directeur : M. Birn - Université d'Oregon

82- ROUault (Michel)

Le patrimoine de l'Abbaye de Cerisy.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Musset

83- ROYER (Claude)

Rocques (près Lisieux) et sa confrérie.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Chaunu

84- ROYNEL (Gilles)

Pouvoirs militaires de l'intendant.

Mémoire de maîtrise
Directeur : Mme Planel-Arnoux.

85- SABATIER (François-Dominique)

Histoire des grandes orgues de l'église Sainte-Catherine de Honfleur.

Article pour la revue "L'orgue".
Directeur : M. Norbert Dufourcq.

86- de SAINT-LOUVENT (François)

Monseigneur de Nesmond et la réforme pastorale d'après le Concile de Trente.

Thèse de doctorat en droit canonique
Directeur : Mgr. Andrieu-Guitrancourt.

87- SANSON (Marc)

Coutances au XVIII^e s.

Thèse de l'Ecole des Chartes

88- SAUTAI (Daniel)

Fouilles du village disparu de Saint-Ursin.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. de Boüard

89- SCHWARTZ (Robert)

La maréchaussée et la mendicité au XVIII^e s.

Thèse (Université de Michigan).

90- TALABARDON (Catherine)

Edition diplomatique des premières chartes de l'abbaye de Silly-en-Gouffern. XII^e-1250.

Thèse de l'Ecole des chartes.

91- TATARO (Brigitte)

Le patrimoine de l'abbaye Notre-Dame du Vœu près Cherbourg.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Musset

92- TAUPIN (Marie-Thérèse).

Le mouvement ouvrier dans l'Orne (1870-1939).

(Consultation de documents des Archives du Calvados)

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Désert

93- Abbé TAVERSON (Edouard)

Etude sur la famille féodale des Ruault (XII^e au XVIII^e s.) et sur la région de Vire.

Publication.

94- THOMAS (Jacqueline)

Le patrimoine de l'abbaye de la Trinité de Caen d'après les comptes de 1426-1427.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Musset

THOUIN (Jean-Yves)

Etude démographique et structures professionnelles de la Côte de Nacre (1836-1936).

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Désert

96- TOURRET (Alain), assistant.

L'Eglise et la politique dans le diocèse de Bayeux depuis 1945.

Mémoire de D.E.S. (Sciences politiques)
Directeur : M. Mabileau.

97- TRIBOULET (Guy)

Criminalité dans le Calvados (1845-1869).

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. Désert.

98 - VALLEZ (Jean-Marie), maître-assistant.

Production agricole en Normandie - XVIIe-XVIIIe s.

Thèse doctorat
Directeur : M. Chaunu.

99- VALLEZ (Anne), assistante.

Géographie administrative de la Normandie (1204-1542).

Thèse de doctorat
Directeur : M. de Boüard.

100- VERRON (Guy)

Néolithique et Ages des métaux en Normandie.

Thèse de doctorat
Directeur : M. A. Leroi-Gourhan

101- VIALARD (Patrick)

Fouilles archéologiques sur le site de Saint-Ursin,
village disparu.

Mémoire de maîtrise
Directeur : M. de Boüard

102- WAPLER (Hélène)

Recherche de biogéographie sur le bois d'Outrelaize.

Mémoire de maîtrise de biogéographie
Directeur : M. Houzard.