

AFFAIRES CULTURELLES

SERVICES DÉPARTEMENTALES
DU CALVADOS

Route de Lion - 14 - CAEN

TÉLÉPHONE 81-90-85

CAEN, LE 13 avril 1970

Mlle COLLET (Mme MOGENSEN), sous-archiviste, a été titularisée à l'expiration de son année de stage, par arrêté ministériel du 19 août 1969.

Mlle ANFRAY, commis principal, a atteint le 17 février 1970 l'âge de la retraite. Affectée aux Archives le 1er octobre 1949, comme auxiliaire de bureau, elle avait mérité par son assiduité au travail et son application à développer ses connaissances d'être titularisée agent de choix au grade de commis principal, puis de commis principal.

Le Directeur des Services d'Archives
du Calvados

à

PERSONNEL DÉPARTEMENTAL

Monsieur le Préfet de la Région
de Basse-Normandie
- Préfet du Calvados -

M. AUZOUX, ouvrier relieur, agent contractuel départemental, démissionnaire à compter du 15 septembre 1969 a été remplacé à partir du 17 novembre suivant par M. DIDOT. J'ai l'honneur de vous présenter le rapport suivant sur l'activité du service des Archives départementales du 1er janvier au 31 décembre 1969.

M. LEONAS, auxiliaire de service, démissionnaire, a quitté les Archives le 15 septembre 1969.

I - PERSONNEL

De nombreux changements sont intervenus cette année.

PERSONNEL D'ÉTAT

M. GOURHAND, conservateur d'archives, adjoint au Directeur des services d'archives du Calvados depuis le 1er juillet 1961, a été appelé à diriger les services d'Archives de l'Orne le 1er octobre 1969. On a pu apprécier particulièrement sa compétence et son dévouement au cours des travaux pénibles de la préparation et de la surveillance du déménagement des Archives et de leur réorganisation route de Lion. Mais il est juste de dire que toutes les sections du service ont bénéficié de l'activité de M. GOURHAND et que c'est en partie grâce à son zèle que les Archives du Calvados sont actuellement en pleine expansion. Il n'a pas encore été remplacé, malgré les difficultés qu'entraîne son départ.

Melle COLLET (Mme MOGENSEN), sous-archiviste, a été titularisée à l'expiration de son année de stage, par arrêté ministériel du 19 août 1969.

PERSONNEL DU CADRE DES PREFECTURES

Melle ANFRAY, commis principal, a atteint le 17 février 1970 l'âge de la retraite. Affectée aux Archives le 1er octobre 1949, comme auxiliaire de bureau, elle avait mérité par son assiduité au travail et son application à développer ses connaissances d'être titularisée agent de bureau, puis d'être nommée au choix au grade de commis de Préfecture, puis de commis principal.

PERSONNEL DEPARTEMENTAL

Melle COTTARD a été nommée sur concours, sténodactylographe stagiaire à compter du 1er mai 1969.

M. AUZOUX, ouvrier relieur, agent contractuel départemental, démissionnaire à compter du 15 septembre 1969 a été remplacé à partir du 17 novembre suivant par M. Didier GIROT, titulaire du C.-A. P. de reliure manuelle.

M. LEGRAS, auxiliaire de service, démissionnaire, a quitté les Archives le 15 novembre 1969.

M. François HUMMEL, affecté aux Archives après le départ de M. LEGRAS a été promu auxiliaire de bureau. Il a été chargé du service de Melle ANFRAY après le départ de celle-ci.

Mme Annick PORET est depuis le 16 mars 1970 affectée au service des lecteurs pour aller chercher les documents demandés et les remettre en place après consultation.

- Section de l'urbanisme et de

l'action économique.....

- 4° -

- Service des passeports.....

.../...

II - BATIMENT

Rien à signaler pour l'exercice écoulé en dehors d'inondations au sous-sol.

Il devient urgent de refaire les peintures des rampes extérieures et des réverbères.

Quelques aménagements seraient nécessaires à l'atelier de microfilmage.

La pose de jardinières dans le hall d'entrée, en défendant l'accès des glaces, serait une mesure de sécurité.

Le rayonnage occupé s'élève à 19 706 m compte tenu de 34 m occupés par les brevets d'invention des dernières années placés sur rayon au cours de cet exercice.

Le rayonnage libre s'élève à 4 919 m.

III - ACCROISSEMENT DES COLLECTIONS

A - VERSEMENTS

En 1969, les Archives ont accueilli 48 versements et 4 dépôts.

Les accroissements se répartissent ainsi :

1°/ PREFECTURE

Origine	Nombre d'articles	Métrage occupé
- Section de l'urbanisme et de l'action économique.....	25	2 m 36
- d° -	43	3 m 80
- Service des passeports.....	38	3 m 42

.../...

3°/ MAISON DE REGION et MISSION REGIONALE		
:- Renseignements généraux.....	62	2 m 10
:- Bureau de l'état civil et des étrangers.....	36	3 m 76
:- Direction des Affaires financières et des collectivités locales.....	21	2 m 70
:- do Basses-Normandie - d° -	582	56 m 25
:- Mission régionale - d° -	270	25 m 20
:- Stock de produits - d° -	422	46 m 90
:- TOTAL - d° -	276	25 m 96
:- Bureau de la circulation.....	305	32 m 85
:- Section de coordination des équipements.....	88	6 m 30
:- Bureau de l'Administration générale et des Elections.....	497	49 m 40
:- Bureau de l'Administration générale et de la réglementation.....	109	3 m 50
:- Section de l'urbanisme et de l'action économique.....	203	19 m 70
:- Justice de paix de Crevilly.....		
TOTAUX.....	2 977	284 m 20
TOTAL.....		

2°/ SOUS-PREFECTURES

:- Sous-Préfecture de Vire.....	288 l.	30 m 40
:- Tribunal administratif	=====	=====

3°/ MAISON DE REGION et MISSION REGIONALE

:- Service de la Documentation....	45 l.	4 m
- d° -	14 l.	1 m 53
:- Service d'études.....	11 l.	0 m 60
- Comité d'expansion économique de Basse-Normandie.....	55 l.	5 m 85
:- Mission régionale.....	70 l.	4 m 52
- Stock de publications.....	en vrac	14 m
TOTAL.....	195 l.	30 m 50

4°/ SERVICES EXTERIEURSa/ Archives judiciaires

:- Greffe du Tribunal de Grande Instance de Caen.....	198 reg.	
Bureau de l'enregistrement de	407 l.	60 m 25
:- Justice de paix d'Orbec.....	162 art.	15 m 85
:- Justice de paix de Creully.....	77 l.	10 m 35
:- Justice de paix de Douvres.....	146 l.	13 m 05
TOTAL.....		99 m 50

b/ Autres tribunaux

:- Tribunal administratif	48 l.	5 m 70
Inspection académique :		
secrétariat central (7 mars 69) :		
(7 et 8 - 69) - les bureaux.....		
(9 - 69) - 4ème bureau.....		
:- Direction du travail et de l'emploi.....		
:- Direction de l'action sanitaire et sociale.....		

.../...

c/ Services des finances

- Direction de l'Agriculture.....			
- Trésorerie générale.....	20 l.	3 m 80	
- Perception de Caen.....	125 r.		
- " " ".....	122 l.	22 m 30	
- Bureau de l'Enregistrement de Caen (ancien bureau d'Argences)	104 r.	4 m 20	
- Bureau de l'Enregistrement de Bayeux :	60 reg.	1 m 70	
ancien bureau de Balleroy.....	46 r.	1 m 10	
" " Caumont-			
" " l'Eventé.....	34 r.	0 m 85	
" " Trévières.....	40 r.	1 m	
- Bureau de l'Enregistrement de Lisieux :			
ancien bureau de Livarot.....	30 reg.	0 m 75	
" " Mézidon.....	23 r.	0 m 55	
" " St-Pierre-sur-			
" " Dive.....	38 r.	1 m 05	
" " d'Orbec.....	66 r.	1 m 65	
- Bureau de l'Enregistrement de Falaise :			
ancien bureau de Saint-Sylvain..	16 r.	0 m 50	
" " Thury-Harcourt:	71 r.	1 m 85	
- Archives notariales			
- Cambremer.....			
TOTAL.....	142 l.	41 m 30	
	653 reg.		
	=====	=====	

d/ Services divers

- Inspection académique :			
secrétariat central (7 mars 69):	29 art.	2 m 98	
(7 et 8 - 69) - 1er bureau.....	36 art.	2 m 60	
(9 - 69) - 4ème bureau.....	58 art.	8 m 15	
- Direction du travail et de l'emploi.....	498 art.	26 m 90	
- Direction de l'Action sanitaire: et sociale.....	1	0 m 08	

: Direction de l'Agriculture.....	6 reg.	: 4 m 34
: 48 l.	:	:
: I. N. S. E. E. (Rouen).....	7 l.	: 0 m 80
: Service des Mines.....	37 l.	: 2 m 68
: Service des Mines.....	51 l.	: 4 m 27
: TOTAL.....		: 52 m 80
		: =====

e/ Services centraux

: Ministère des Postes et	:	:
: Télécommunications.....	11 l.	: 0 m 80
	: =====	: =====

B - DEPOTS

: Archives municipales de Lisieux:	14 l.	: 1 m 80
: Centre anticancéreux de Caen...	106 l.	: 11 m 50
: Archives notariales de Caumont-:	:	:
: l'Eventé.....	16	: 1 m 20
: Archives notariales de	:	:
: Cambremer.....	85 reg.	: 8 m 45
: de M. CAVELLAT, Premier	:	:
: Président : Notes sociologiques:	:	:
: sur chacun des cantons du	:	:
: ressort de la Cour d'Appel de	2 vol.	:
: Caen (<u>réservé pendant 10 ans</u>)..	rel.	:
: de Melle LACHASSE, professeur	:	:
: au lycée de jeunes filles de	:	:
: Caen : papiers de Melle	:	:
: LETELLIER, 101, rue Maréchal	:	:
: Foch à Saint-Aubin-sur-Mer	:	:
: (réservé).....	1 l.	:
: TOTAL.....		: 22 m 95
		: =====

Récapitulation des versements et dépôts

	1969	1968
<u>A/ Versements</u>		
Préfecture.....	284 m 20	168 m 60
Sous-Préfectures.....	30 m 40	néant
Maison de région et mission régionale.....	30 m 50	21 m 60
Archives judiciaires.....	99 m 50	83 m 40
Tribunal administratif.....	5 m 70	13 m 30
Archives de l'administration des finances et de l'Enregistrement.....	41 m 30	7 m 30
Services divers.....	52 m 80	186 m 50
Services centraux.....	0 m 80	18 m 30
Dommages de guerre.....	néant	205 m 70
<u>B/ Dépôts</u>	22 m 95	11 m 40
TOTAL.....	564 m 15	716 m 20

C - ACCROISSEMENT DES COLLECTIONS PAR VOIE EXTRAORDINAIRE

1°/ DONS

de M. ALLMAND : Relevé des étudiants à l'Université de Caen mentionnés dans les registres du tabellionage de Caen années 1435-1439, 1441-1447, 1447-1451 (18 noms). - 1 feuillet dactylographié.

de M. François de BEAUREPAIRE : Autorisation donnée le 10 août 1861 par Mgr. Didiot, évêque de Bayeux et Lisieux, pour la pose dans l'église de Dives de la plaque commémorative de la conquête de l'Angleterre par le duc Guillaume.

de M. Henri BENOIST, de Rouen : Carte du département du Calvados comprenant le tracé des tramways dressée par Lecourt. Caen, 1891.

des Chiffonniers d'Emmaüs : contrat de mariage de Robert NOEL, de Saint-Martin aux Chartrains, et Marie POUGNARD, du Mesnil-sur-Blangy 1er juin 1684. - 1 p. parch. ; registres paroissiaux de Feuguerolles-sur-Orne, 1781-1785.

de M. EDEINE : papiers provenant du sergent DUTOT du 119ème d'infanterie cantonné à Lisieux (factures et correspondance 1915-1916) ; cahier-guide du gendarme avec nombreuses annotations manuscrites.

de M. le Dr GOSSELIN : publications de la "Fédération nationale des collectivités concédantes et régies et Association nationale des Syndicats de communes" (intégrées dans les collections de périodiques, sous-série 15 T).

de M. HOUDAN : "La Voix du Combattant" 1967-1968 (sous-série 13 T).

de M. Paul JUBERT : coupures de presse, lettres de faire-part. Analyse des registres du tabellionage de Honfleur de 1653 à 1661 : actes concernant Terre-Neuve et le Canada.

de M. l'abbé LECAT : "L'Eveil démocratique" 1905-1910, directeur Marc Sangnier, un vol. relié (sous-série 13 T) Tableau des prêtres qui ont administré la paroisse de Clinchamps-sur-Orne depuis 1436 jusqu'en 1966, un cahier ms. 4 fol. ; Quelques notes-sur la paroisse d'Orbois, un cahier ms., 27 p.

de Melle L'HERMITTE, en souvenir de son frère : Notes et travaux manuscrits de Jacques L'HERMITTE, ancien président de la Société des Antiquaires de Normandie
1) Voies anciennes (1 liasse). Relevés pour l'étude des chemins de la région de Creully, Reviers, Bayeux, Littry (1 l.). Notes archéologiques (7 cahiers). Notes d'histoire locale ou générale (1 l.). Noms de lieux, sites, observations météorologiques (1 l.). Mégalithes (1 l.). Cartes, revues et ouvrages divers.

Louis Pigeot dit Costerville et autres complices accusés de l'assassinat du prêtre de Placé-Orbec, Marie de Batherville, 1888 n. et. (1 p. parch.). - Histoire sur famille d'Assey, XVIIIe s. (1 p. parch.) .../...

de M. F. RAULT, ancien directeur d'école : procédures en la haute justice de Beny-Bocage entre les familles Barbot et Cotellet, de Vire, 1760-1790.

de Melle SUBERVILLE : "Le gars de Falaise" (5 cartes postales). Cartes d'Etat-major (classées parmi la série des cartes). Vues de Caen avant 1944 : Hôtel d'Escoville ; canal de Caen à la mer ; port de Caen et bassin Saint-Pierre. Nadia de Soester, auteur de "Carrefour Saint-Jean" (prospectus).

.../...

de M. VASTINE, archiviste municipal d'Orbec :

1) recueils de coupure de presse concernant le Calvados, l'Eure, la Seine-Maritime, la Normandie, Sainte Thérèse de l'Enfant Jésus. Catalogue de livres du Bibliophile lexovien.

Nous devons aussi à M. VASTINE des brochures (entrés dans la bibliothèque) et un répertoire manuscrit des archives municipales d'Orbec (classé dans la série T).

2°/ ACQUISITIONS

de M. TAUSKY : lettre autographe signée de Marie du Perier, épouse d'Odet d'Harcourt, comte de Croisy, à sa cousine de Matignon. 1668 (incomplète).

- Statuts du métier de carreleur et savetier en la ville de Falaise, 1601 (cahier parch. 4 fol.).

de la librairie Bellanger, à Nantes : lettre d'Octave Mirbeau à Monet, sans date.

de M. Blondel, antiquaire à Caen : un dossier concernant la famille de Cordey, 1741-1742 (2 pièces parch., 3 cahiers papier).

de la librairie Saint-Hélion : mémoire ms. sur le procès qui opposait les frères Brulé et Morin, de l'ordre de Saint Augustin, prétendants à l'administration du prieuré de Saint-Cyr de Friardel 1767-1772 (1 cahier pap.). - Généalogie de la famille de Brébeuf, brevet de d'Hozier (1760), correspondance (1772) (4 pièces pap.). - Arrêt contre Adrien du Parc, baron d'Ingrande, Louis Picot dit Gouberville et autres complices accusés de l'assassinat du prieur du Plessis-Grimoult, Marin de Betherville, 1553 n. st. (1 p. parch.). - Mémoire sur la famille d'Anisy, XVIIIe s. (1 p. pap.).

.../...

.../...

de M. l'Abbé TAVERSON : généalogie des Ruault (suite). -

de Mme COURBOT : un lot de gravures : portail de l'abbaye d'Ardennes, par Thorigny (ed. Rupalle, Caen) ; Vierville-sur-Mer, par le même (d°) ; église de Pont-l'Evêque, par Benoist (ed. Charpentier, Nantes) ; église Saint-Patrice à Bayeux, par Benoist (ed. Hauser, Paris) ; église Saint-Pierre à Lisieux, par Aumont (ed. Hauser, Paris) ; "L'évêque de Lisieux sauve la vie" aux Huguenots de son diocèse par Sergent (ed. Blin, Paris).

à l'Hôtel des Ventes de Nogent-le-Rotrou :

- dessins à la plume de L. Patric : église de Rocques ; cour du manoir Carrey à Lisieux ; cour du manoir de la Salamandre à Lisieux ; porte des Cordeliers à Falaise.
- photographies : Bayeux, intérieur de la cathédrale et extérieur (abside) ; - Brécy : portail et porte du château ; - Caen : églises de l'abbaye aux Dames, de l'abbaye aux Hommes, de Saint-Pierre (extérieurs) ; - Falaise : église Saint-Gervais, église de la Trinité, porte des Cordeliers ; - Trouville : l'église et la plage.
- gravures : Caen, église Saint-Etienne le Vieux, deux lithographies de Georges Bouet. "A Monsieur le Ministre de l'Intérieur la Société des Antiquaires de Normandie." In-fol. Caen, 1850 (pour demander le classement de Saint-Etienne le Vieux). - Caen : Maison rue des Capucins, par G. Bouet ; Maison des Gens d'Armes, par le même. - Beaumont-en-Auge : planche du Monasticon gallicanum.

3°/ REINTEGRATIONS

des Archives départementales de la Corrèze : cartes postales (classées dans la collection).

des Archives départementales de l'Eure : documents retrouvés lors du classement du minutier de Me Lastenet, notaire à Pont-Audemer : gages-plèges de la seigneurie du Mesnil-ès-Crottes, fief de haubert s'étendant sur les paroisses de Beaumont-en-Auge, Reux, Clarbec et Quetteville, 1590-1744 (19 cahiers pap.).

des Archives d'Indre-et-Loire : cartes postales (classées dans la collection).

des Archives de la Manche : cartes postales, brochures (classées dans les collections).

des Archives de l'Orne : fragments de registres de tabellionnage 1°/ de la région de Falaise, 1528 (1 feuillet mutilé). 2°/ de Thury-Harcourt, -1530 (d°).

- Statuts des tailleurs fripiers chasubliers brodeurs de la ville de Caen, XVIIIe s. (après 1779), 1 cahier papier.

- Notes de lectures du chanoine Câtillon de Lisieux (extraits de vies de saints et autres ouvrages de piété) 4 cahiers pap., s. d. (avant 1816). - Carte d'électeur de Georges Le Coq à Bernières-le-Patry, 1855. - Acte de baptême de Ph. L'Allier à Beaumais 1er avril 175. - "Plus fort que la haine", affiche signée Georges Pinçon, curé de Sainte-Foy de Montgommery, s. d., impr. Belhache à Vimoutiers. - "Levée de 80 000 hommes.. décret du 12 septembre 1808", affiche imprimée à Caen.

- "Mémoire..." pour Pierre Joachim Langlois, négociant à Caen, appelant d'un jugement du Tribunal de commerce de Caen du 21 thermidor an VIII. Caen, impr. G. Le Roy.

- Prieuré de Saint-Hymer (Aquarelle du Dr Bureau ayant illustré le Pays d'Auge en 1969.

des Archives du Pas-de-Calais : Chantiers navals français de Caen : vues du chantier, 16 juin 1920. Lancement du "Député René Reille Soult, 19 juin 1920 (2 albums de photographies).

des Archives de la Seine : actes, contrats, procédures concernant les familles Advenel (Caen et Pont-Audemer, 1713-1753) ; Allais (Honfleur, an XII-1810) ; Ancelin, sieur de Saint-Aubin (Caen, 1720) ; Aubry de Barneville (Basseneville, 1740-1765) ; Audinost (Saint-Loup de Fribois, 1717) ; de Caillouey, sieur de la Comté (1718) Louis Helie du Bourneuf, patron de Donnay (1745-1748) ; du Douet, marchand à Caen (1730-1731) ; Forget (Saint-Germain-de-Montgommery, 1683) ; Hermerel (Caen, 1846) ; Guillaume d'Hérouval, sieur de la Londe (1552-1571) ; Langlois, lieutenant au siège de l'amirauté de Touques (1694) ; Lanon de la Renaudière (Vire, 1816) ; Lecesne (Honfleur, 1839) ; Françoise Le Cornu, baronne de Coulonces (1723) ; Le Doyen d'Ablon (Ablon, 1720) ;

des Archives de la Seine (suite) :

Lefebvre (Caen, 1766) ; Lefèvre (Caen, 1791) ; Loysel (Lisieux, 1819) ; Macaire (Caen, 1811) ; Mesnier (Bourgeauville, 1848) ; Pagnon, veuve Langlinay (1823) ; Paris de Monmartel (Villers-sur-Mer, 1781) ; Picois (Falaise, 1806) ; Rupalley (Lisieux, 1806-1839) ; Sallen (Lantheuil, 1826) ; François Nicolas Joseph Villers, recteur de l'Université de Caen (1762-1777).

des Archives municipales de Caen :

Projet d'alimentation de la ville de Caen par adduction des sources de Moulines, Tournebu, Acqueville et Saint-Germain le Vasson. Caen, Delesques, 1887. (avec corrections et adjonctions manuscrites).

Projet de distribution d'eau pour la ville de Caen... d'après les études faites par M. Verrine. Caen, 1884. (exemplaire donné aux Archives départementales sous la gestion de M. Sauvage par Mme Loisel).

des Ponts et Chaussées : revente par Raoul Le Pont à Denis Gasté de biens nationaux situés à Lisieux consistant en une pièce de terre en friche avec la tour sous laquelle passe partie de la rivière de la porte d'Orbec, 24 messidor an IV.

IV - ELIMINATIONS

Il n'a été procédé en 1969 à aucune vente de papiers périmés.

Des autorisations de destruction ont été accordées conformément au décret de 1936 et aux instructions ministérielles : à l'administration des douanes, au Chef du service départemental des transmissions, à l'Inspecteur d'Académie de Caen, à l'U. R. S. A. F., au Directeur départemental du travail et de l'emploi, au Trésorier Payeur Général du Calvados.

Des triages de dossiers à éliminer ont été opérés dans les séries P (rôles d'impôts), X (dossiers d'assistance), S (carburants agricoles).

.../...

M. GOURHAND - V - CLASSEMENTS ET TRAVAUX DU PERSONNEL

Melle LE CACHEUX. La direction du service m'a laissé peu de temps à consacrer au classement de la série H (fonds de l'abbaye de Notre-Dame du Val).

Classement et analyse des documents entrés par dons, acquisitions et réintégrations.

Recherches historiques et correspondance avec les historiens (collaboration de Mme MOGENSEN-COLLET), correspondance administrative (collaboration de Mme RABAN et Melle COTTARD).

Visites guidées des archives (étudiants, Normaliens, groupes culturels, architectes, archivistes étrangers).

Contribution à l'orientation des recherches historiques.

Contribution aux leçons d'archivistique données aux Archives par les professeurs de l'Université.

Préparation de l'exposition sur l'habitat.

Organisation des séances du service éducatif (à partir du mois de novembre).

Réception des versements administratifs (depuis le mois de septembre). Analyse sur fiches d'un versement de la Préfecture, Section de coordination des équipements (88 liasses entrées en série continue). Ce fichier n'a malheureusement pas pu être continué. La dernière liasse analysée est le numéro 13 739.

M. GOURHAND, conservateur (jusqu'au 30 septembre).

Ramassage des registres paroissiaux et d'une partie de l'état-civil (1844-1868) en vue de leur microfilmage par les soins de la Société généalogique de Salt Lake City : canton de Saint-Sever (15 communes) et canton de Vassy (8 communes).

Classement, vérification et répertoire des registres paroissiaux de ces deux cantons.

M. GOURHAND, conservateur (suite).

"Bibliographie de la presse française politique et d'information générale 1865-1944 - Calvados" en collaboration avec Jean-WATELET (Paris, Bibliothèque nationale, 1969).

Suite du classement du fonds du Bureau des finances.

Réception des versements et analyse sur fiches des liasses entrées en séries continues (avec l'aide de Mme MOGENSEN-COLLET).

Gestion de la régie de recettes.

Préparation du Congrès des Sociétés savantes de Normandie.

Melle GRALL, adjoint d'archives.

Responsabilité de la salle de lecture ; accueil des lecteurs, guidage de leurs recherches, prospections dans les séries non répertoriées pour mettre à la disposition des historiens les documents qui répondent à leurs questions. De juillet 1969 à mars 1970, 58 mémoires ou thèses ont été mis nouvellement en chantier. Même ceux qui n'ont pas été poursuivis ont demandé des études de sources archivistiques et bibliographiques (collaboration de Mme MOGENSEN, Melle ANFRAY, Mme ROGUELIN et M. HUMMEL).

- Enquête sur la Répression au lendemain de la Libération, sous les auspices du Comité d'histoire de la Seconde Guerre mondiale.

- Choix d'articles pour le Centre de documentation locale des Archives (depuis octobre).

.../...

Mme MOGENSEN-COLLET, sous-archiviste :

Classement et cotation d'un fonds ancien de publications officielles. Le fichier qui en a été établi facilite beaucoup les recherches des étudiants d'histoire contemporaine qui travaillent pour M. le Professeur LEVY-LEBOYER et sous la direction de M. DESERT.

- Contribution au service de la salle de lecture.
- Recherches historiques demandées par correspondance.
- Rédaction de fiches pour les versements entrés en série continue.

Mme RABAN, commis d'archives :

Gestion de la régie de recettes sous ma responsabilité (depuis octobre).

- Comptabilité du service (bons de commande des fournitures, vérification et enregistrement des factures)

- Service des communications de documents avec déplacement y compris les retours de registres ramassés dans les mairies pour microfilmage.

- Répertoire des diverses séries de microfilms et préparation des documents avant le microfilmage.

- Regroupement et catalogage des publications versées par la Maison de Région.

- Contribution aux recherches historiques et administratives.

- Secrétariat du Congrès des Sociétés savantes de Normandie sous la direction de M. GOURHAND et en collaboration avec Melle COTTARD.

.../...

Melle ANFRAY, commis principal de Préfecture :

Enregistrement, classement et répertoire des journaux et périodiques (dépôt légal administratif, versements de la Préfecture, fonds ancien).

- Responsabilité de la salle de lecture de 15 h 30 à 18 heures et pendant les congés de Melle GRALL.
- Contrôle de la remise en place des documents communiqués sur place. Classement du fichier lecteurs et du fichier documents.
- Statistique de la fréquentation et des communications.

Mme ROGUELIN, agent de bureau :

Gestion du Centre de documentation locale (coupures de presse).

- Classement chronologique des arrêtés préfectoraux.
- Catalogue des brochures (enregistrement, fiches).
- Classement de cartes postales.
- Contribution à la surveillance de la salle de lecture et de la bibliothèque.

Melle COTTARD, sténo-dactylographe :

Enregistrement de la correspondance.

Rédaction de la correspondance courante.

Dactylographie de toute la correspondance du service.

M. LEMARAND, co- des extraits de patentes.

- des expéditions d'actes d'état civil.
- du répertoire des registres paroissiaux et d'état civil (cantons de Saint-Pierre-sur-Dives, Pont-l'Evêque et Honfleur).
- du fichier des publications officielles.
- du fichier des versements.
- des résumés des communications faites au Congrès.

Standard téléphonique.

Enregistrement des documents communiqués à l'extérieur.

Les activités de MM. DEMOY, AUXOUX et GIROT
seront indiquées aux chapitres IX et X.

M. d'ESPINOSE, auxiliaire départemental :

Recherches dans les rôles des patentes pour la
délivrance d'extraits.

- Recherches des documents demandés par les administratio
- Inventaire des versements anciens des bureaux de
l'Enregistrement.
- Triage dans les rôles d'impositions.
- Contribution au service de la salle de lecture.

M. MALHERBE, auxiliaire départemental :

Contribution au service de la salle de lecture.

- Habillage et étiquetage des versements.

M. LEGRAS, auxiliaire de service (jusqu'au 15 novembre) :

Contribution au service de la salle de lecture.

- Mise en place des versements.
- Confection des paquets.

M. HUMMEL, auxiliaire de bureau (depuis le 15 novembre) :

Contribution au service de la salle de lecture et à la
réception des versements.

- Classement des périodiques et service du dépôt
légal administratif.

M. LEMARCHAND, concierge :

Surveillance du bâtiment.

Mise en place des versements.

séries modernes

microfilms

bibliothèques

transmission d'extraits déposés

140

33

27

8

20.../...

Les activités de MM. DEMOY, AUZOUX et GIROT seront indiquées aux chapitres IX et X.

M. JUBERT, ancien directeur de la Bibliothèque municipale de Caen, a continué d'apporter son aide bénévole au service en reconstituant les dossiers de procédure du fonds du bailliage de Bayeux.

Melle LETEMPLIER, du Lycée technique de Caen, a fait aux Archives trois mois de stage. Elle s'est initiée aux travaux du secrétariat, a rédigé des fiches et fait quelques classements et recherches. Son aide n'a pas été négligeable.

3°/ Jour VI - STATISTIQUE DES COMMUNICATIONS

a) sur place et de la FREQUENTATION

	en 1969	en 1968
<u>Total des communications</u>	<u>15-595</u>	<u>13-112</u>

qui se décomposent ainsi

1°/ d'intérêt scientifique

a) sur place

documents du dépôt :

séries anciennes	4 048	3 161
séries modernes	2 110	1 316
microfilms	-22	- 69
bibliothèque	2 684	1 676
documents du dépôt annexe de Bayeux	27	21
documents en dépôt aux Archives (archives municipales, collection Mancel, etc...)	293	649
documents d'autres dépôts	190	310
microfilms d'autres dépôts	-12	28

b) avec déplacement

séries anciennes	149	251
séries modernes	-39	72
microfilms	27	12
bibliothèque	9	13
transmis d'autres dépôts	20	-8

2°/ à usage administratif en 1969 en 1968

a) sur place 383 578

b) avec déplacement 5 068 4 417

dont 4380 cartes nationales d'identité
(3717 en 1968)

57 dossiers d'étrangers
(76 en 1968)

3°/ Journal Officiel

a) sur place 247 112

b) avec déplacement 63 58

4°/ Centre de documentation et presse :

a) sur place : documentation 39 53

" " : presse 146 308

b) avec déplacement : documentation 18

" " : presse 1

Statistique de la fréquentation :

Nombre de séances 6 804 4 438

Nombre de lecteurs 514 529

VII - BIBLIOTHEQUE

La bibliothèque s'est augmentée de 59 volumes, 10 brochures et 17 périodiques à titre onéreux, de 42 volumes et d'une trentaine de brochures et de périodiques par dons. Dons d'auteurs de MM. Bennett, Hollister, l'abbé Dutel, Gandilhon, Gourhand, Lucien Musset, Neveux. Dons divers de M. Musset, Melle Baudouins, Melle Lhermitte, Melle Rault Maisonneuve, Melle Suberville, M. Vastine.

VIII - CENTRE de DOCUMENTATION

Le choix des articles à conserver sous forme de dossiers de documentation locale a été fait par M. GOURHAND, Melle GRALL et Mme ROGUELIN. Présentation et classement par Mme ROGUELIN.

IX - SERVICE du MICROFILMAGE et de la PHOTOCOPIE

Equipement :

Le revêtement de faïences de l'atelier est à refaire. Il serait souhaitable d'en profiter pour remplacer les faïences blanches par des noires, et de revêtir le reste des murs d'une peinture lavable et anti-poussière.

D'autres améliorations sont demandées par M. DEMOY, opérateur-photographe : pose d'un téléphone, évacuation d'eau au sol, double fenêtre, pose d'un rideau devant les fenêtres, adoucisseur d'eau pour l'eau chaude.

Microfilms réalisés :

de sécurité : 78 m
de complément : 147 m 25
autres microfilms : 40 m

Agrandissements : 135

Prises de vues (objets d'art, manifestations archivistiques ou culturelles) : 120 images et 240 reproductions

Photocopies : 1 200

Les prises de vues, développements, agrandissements et photocopies faites à la demande du public prennent plus de 50 % du temps de l'opérateur.

Le programme de microfilmage ne peut être tenu.

Autres travaux de M. DEMOY :

Contrôle des films de Salt Lake City.

Nettoyage et entretien du matériel de laboratoire.

Petits aménagements (pose d'une plaque de formica sur la table de prises de vues).

Démonstrations aux lecteurs de microfilms et aux groupes de visiteurs.

Expérimentation des appareils de projection et projections des diapositives des conférenciers du Congrès des Sociétés savantes de Normandie.

Service du courrier entre les Archives, la Poste et la Préfecture, transport du personnel, soin du véhicule automobile.

X - RELIURE et RESTAURATION

Le poste de relieur est resté vacant du 15 septembre au 17 novembre 1969. Le bilan de l'année s'en ressent forcément.

Il a été fait une cinquantaine de reliures classiques, des emboîtages carton et toile pour les ouvrages de grand format, des reliures sommaires pour les bordereaux de versements.

Les reliures anciennes ont été nettoyées.

Travaux divers : chemises, dos de liasses, fiches.

XI - SERVICE EDUCATIF

L'exposition "Les représentants en mission dans le Calvados" préparée et présentée par M. BOUILLON, Directeur d'études au Centre régional de formation des professeurs d'enseignement général des collèges, chargé du service éducatif, a reçu de mai à juin 1969 la visite de 564 élèves en 28 groupes sous la conduite de 16 professeurs différents ; de novembre à décembre, 96 visites en 4 groupes sous la conduite de 4 professeurs ; [de janvier à mars 1970, 693 visites en 23 groupes sous 15 professeurs différents].

Suite de

Le recueil de textes "L'activité industrielle et la vie ouvrière dans le Calvados sous le Second Empire", édité par le Centre de Documentation pédagogique, a été distribué gratuitement à tous les Services d'archives départementaux.

Nous groupons sous la même rubrique, bien qu'il ne s'agisse pas du service éducatif proprement dit, les activités du service qui répondent au même souci d'introduire les étudiants dans le monde du document historique et de les y guider, souci qui est commun aux professeurs et aux archivistes. J'aurais souhaité trouver jadis à l'Ecole des Chartes, un enseignement analogue à celui qui est donné actuellement dans les locaux des Archives du Calvados, au niveau des études supérieures en Faculté.

Le 9 janvier et le 13 février, Mme PLANEL-ARNOUX, professeur d'histoire du droit, a réuni aux Archives 12 étudiants et leur a présenté des documents de la série C et leur a montré comment ils pouvaient en tirer parti pour suivre l'organisation des services de l'intendant de la généralité de Caen au XVIII^e siècle.

De janvier à mars 1969, M. Pierre GOUHIER, assistant au Département d'histoire de la Faculté des Lettres de Caen, a tenu aux Archives, 9 séances de travaux pratiques et, depuis la rentrée d'octobre, deux séances par semaine, pour les étudiants de 1^{ère} année de maîtrise (3^e année d'Université).

Pour les lectures, les transcriptions et les explications de textes ont été retenus : les comptes de la vicomté de Caen (séries A et F), les Chevauchées du Bureau des Finances (série 4 C), les documents comptables (XV^e s.) de la collection Mancel et du fonds Danquin.

Pour les leçons pratiques d'archivistique, j'ai aidé M. GOUHIER à choisir les documents de la série B montrant la diversité des sources que cette série offre aux historiens. Il m'a demandé de faire moi-même la présentation de la série H.

M. DESERT, assistant d'histoire contemporaine, tient chaque semaine aux Archives une ou deux séances de travaux pratiques.

M. Lucien MUSSET, professeur d'histoire du Moyen Age, a conduit deux groupes d'étudiants (documents du XIIe, XIIIe et début XIVE s. et visite commentée des Archives).

M. PLAISSE, chargé d'enseignement, a commenté des terriers, marchements, aveux, contrats de fief du XVe au XVIIIe s.

Pour 23 étudiants de seconde année de licence il a été organisé une visite des Archives (M. GOURHAND) suivie d'une présentation de documents (Melle LE CACHEUX).

Des visites commentées des Archives avec présentation de documents ont de même été suivies par 33 élèves de 6ème du lycée Malherbe, 20 élèves du Lycée technique d'Ifs, par des groupes d'élèves des classes terminales du lycée de jeunes filles et par deux groupes d'élèves en Lettres supérieures du lycée Malherbe, par un groupe de l'association amicale des employés de la Préfecture, par une dizaine d'adhérents à l'association "Le foyer de Fleury-sur-Orne".

XII - EXPOSITIONS et CONGRES

A l'occasion du Congrès des Sociétés savantes de Normandie qui s'est tenu aux Archives du Calvados du 16 au 19 octobre sur le thème "Construction et habitat en Normandie à travers les âges", une exposition a été organisée sur le même thème avec la participation des Archives départementales de la Seine-Maritime.

Ce congrès a permis d'entendre 37 conférenciers et a réuni à chaque séance de 80 à 100 auditeurs. Le local des Archives et le concours dévoué du personnel des Archives départementales ont permis la réussite de cette manifestation qui a bien servi la cause de la recherche historique désintéressée.

XIII - CONFERENCES aux ECOLES NORMALES

Sous forme de visite des Archives, avec des commentaires adaptés au rôle de secrétaire de mairie que peuvent jouer les instituteurs, une conférence a été donnée par M. GOURHAND en janvier, par moi-même en octobre, à deux groupes d'élèves de l'Ecole normale d'instituteurs. J'ai aussi donné deux heures aux stagiaires d'une session de recyclage organisée pour les instituteurs.

M. CREPILLON, professeur à l'Ecole normale d'instituteurs, MM. GAUTHIER et NOVE, professeurs à l'Ecole normale d'instituteurs, ont fait faire à plusieurs de leurs élèves des travaux pratiques d'histoire aux Archives.

XIV - ARCHIVES SOUS CONTROLE

Le contrôle des Archives communales a été exercé à l'occasion du ramassage des registres paroissiaux par M. GOURHAND dans 23 communes.

L'ensemble du Calvados a été visité dans les cinq dernières années.

XV - ARCHIVES PRIVEES

M. de Monts de Savasse a bien voulu apporter aux Archives du Calvados, aux fins de microfilmage, deux recueils de documents du chartrier de son manoir du Bais. Il a exprimé l'intention d'étendre cette mesure à tout le chartrier.

XVI - BUDGET

a) Dépenses

Chapitre et article

9311-602 - Habillement.....	200 F
93223-604 - Combustible.....	16 500 F
- -605 - Produits d'entretien.....	800 F
- -609 - Fournitures diverses.....	600 F
- 6304 - Location mobilier.....	600 F
- 6310 - Entretien des jardins.....	8 500 F

Chapitre et article

93223-6312	- Entretien des bâtiments.....	6 000 F
- -6314	- Entretien du mobilier.....	1 300 F
- - 633	- Petites acquisitions.....	2 000 F
- -634	- Eau, gaz, électricité.....	6 500 F
- - 638	- Assurances.....	1 000 F
93259-603	- Carburant.....	800 F
- -6315	- Entretien du véhicule.....	700 F
93426- 608	- Fournitures de bureau.....	3 000 F
- - 609	- Fournitures diverses.....	3 500 F
- - 662	- Frais d'impression.....	10 000 F
- - 663	- Documentation.....	5 500 F
- - 664	- Frais de P. T. T.....	1 500 F

Budget extraordinaire

(crédits d'investissement)

Equipement de l'atelier de microfilm.....	1 750 F
Equipement mobilier (reliure, magasin).....	500 F
<hr/>	
soit : 90362-21428.....	2 250 F

Désision modificative 1

93426-609 - Fournitures diverses.....	+ 3 000 F
93426-662 - Frais d'impression.....	+ 3 000 F

b) Recettes

- 1°/ Expéditions. Il a été délivré en 1969, 27 expéditions à titre onéreux pour une somme globale de 66,72 F.
Il convient d'y ajouter la délivrance de 186 certificats de patente à titre gratuit.
- 2°/ Inventaires et répertoires. Il a été vendu 45 inventaires et répertoires pour une somme de 409,97 F.
- 3°/ Microfilm et photocopies. Il a été délivré au public 543 photocopies (contre 567 en 1968), 114 agrandissements photographiques (contre 104 en 1968), 1058 vues de microfilm (contre 1099 en 1968).
Cette production a permis d'encaisser 1 558,19 F.

La régie de recettes a recueilli au total
2 034,88 F.

M. J. Le Cacheux